**Studenti 2. ročníku Bc. studia NJOP**

**Všichni studenti předposledního ročníku musí mít zadané své závěrečné práce!**

**Bez zadané práce se v příštím ZS nelze zapsat do bakalářského semináře.**

**od 6. 1. 2020** budou vyvěšena aktuální témata pro závěrečné práce (IS/STAG - „Témata VŠKP“)

*Pokud má student promyšlené vlastní téma a do 10. 1. 2020 osobně zkonzultuje svůj návrh s vedoucím práce, zadá si téma do STAGu sám a odešle ho ke schválení vedoucímu práce.*

**od 8. 1. 2020 00:00 do 22. 2. 2020 23:59: elektronický zápis témat** studenty (IS/STAG – „Témata VŠKP“); 1 student = 1 téma

**od 2. 1. 2020 do 31. 1. 2020: OSOBNÍ konzultace** tématu **s vedoucím práce**. Na konzultaci student předkládá písemně zpracovaný **návrh bakalářské práce**, tj. cíl práce, její osnovu a zdroje odborné literatury - cca 5-10, v souladu s příslušnou citační normou uvedené ve směrnici 7/2019 (<https://studenti.upce.cz/sites/default/files/public/luva3059/smernice_c._7-2019_-_pravidla_pro_odevzdavani_zverejnovani_a_formalni_upravu_zaverecnych_pracifinal_136029.pdf>).

**do 24. 2. 2020** proběhne schvalování předložených témat, výsledky budou zveřejněny prostřednictvím IS/STAG – „učitel schválil/zamítl podklad VŠKP“).

V případě, že Vám téma nebude schválené, obraťte se na vedoucí katedry.

U schválených témat vedoucí práce napíše zásady pro vypracování a pošle je studentům na jejich univerzitní e-mail, studenti podle toho vyplní v IS/STAG Formulář na vyplnění **„Podkladu pro zadání“** závěrečné práce, vytisknou „Podklad pro zadání“ a nechají jej **podepsat vedoucím práce.**

**do 31. 3. 2020** odevzdají studenti podepsaný „Podklad pro zadání“ na sekretariát KCJ. Bez odevzdaného podkladu nebude vytištěno zadání!!!

**od 1. 12. 2020** si studenti na sekretariátě KCJ **vyzvednou** originál **„Zadání práce“** podepsaný vedoucí katedry a děkanem FF. Toto originální zadání posléze naskenují a vloží do elektronické verze své BP/DP;

originální zadání a jeho kopii vloží do kroužkových vazeb své práce.

Za řádně odevzdanou závěrečnou práci se považuje:

• **odevzdání pdf** souboru se všemi náležitostmi a v patřičné délce do STAGu - student doplní „souběžný název“ práce česky, „klíčová slova“ a „abstrakt“; elektronickou formu práce uloží **ve správném názvu souboru v pdf**: Příjmení a první písmeno jména\_první dvě významová slova práce\_iniciály vedoucího práce\_rok odevzdání.pdf. – např: NovákJ\_První Dvě\_XY\_2000.pdf

• **odevzdání 2 tištěných verzí na sekretariát KCJ** – 2x kroužková vazba (1x s originálním zadáním, 1x s kopií zadání), tištěné oboustranně.

Termíny odevzdání závěrečných prací zadávaných na jaře 2020:

31.3.2021; 15.6.2021; 30.11.2021

Další povinností studenta je:

• zkontrolovat všechny náležitosti, které určuje směrnice 7/2019 a *Požadavky na závěrečné práce v bakalářském oboru NJOP*

• podepsat čestné prohlášení autora

• jakékoli **změny v zadání** (téma, osnova, vedoucí práce) se mohou provádět pouze se souhlasem vedoucího práce a vedoucí katedry. V takovém případě student odevzdá vyplněnou „Žádost o…“ podepsanou vedoucím práce (i v případě, že žádá o změnu vedoucího práce) nejpozději měsíc před plánovaným odevzdáním práce. Po schválení odevzdá nový „podklad“, na základě kterého mu bude vytištěno nové „zadání práce“.

**Při finální kontrole odevzdaných závěrečných prací může být student kontaktován a vyzván k nápravě zjištěných nedostatků. Pokud by tak neučinil, nebude mu předmět BCPR zapsán jako splněný.**