

UNIVERZITA PARDUBICE Fakulta filozofická	
Směrnice č. 1/2020	
Věc:	Zásady evidence studijních výsledků
Působnost pro:	studenty a zaměstnance Fakulty filozofické Univerzity Pardubice
Účinnost od:	1. 9. 2020
Vypracovala:	Mgr. Irena Reimannová, Ph.D., proděkanka
Schválil:	doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D., děkan

Článek 1

Evidence studijních výsledků studentů

1. V souladu s čl. 4 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Pardubice a Směrnicí 9/2019 UPa Zásady evidence studijních výsledků studentů jsou všechny údaje o studijních výsledcích (zápočty, zkoušky) povinně evidovány současně:

- v informačním systému studijní agendy (dále jen „IS STAG“)
- v zápočtovém/zkouškovém katalogu vedeném pro každý z předmětů: katalogem se rozumí konečná tištěná forma evidence studijních výsledků v IS STAG opatřená podpisem/y zkoušejících
- v zápisovém listu, který je tištěn z IS STAG a obsahuje výsledky studia v uplynulém akademickém roce.

2. V případě ústních zkoušek je doporučeno, aby si zkoušející vedli paralelně i další evidenci, např. vytištěný seznam studentů na termínu. Takovýto dokument lze použít i pro seznámení studenta s výsledkem vykonané zkoušky, což student svým podpisem potvrdí.

3. Pravidla jsou platná pro zaměstnance Fakulty filozofické (dále jen FF) a studenty bakalářských a navazujících magisterských studijních programů uskutečňovaných na FF.

Článek 2

Zápis předmětů

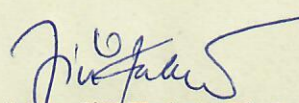
Student si zapisuje předměty v IS STAG podle studijního plánu bakalářského nebo magisterského studijního programu, ve kterém aktuálně studuje a na každý akademický rok si sestavuje osobní studijní plán, a to v termínu stanoveném v pokynu FF Elektronické zápisy předmětů ZS nebo LS.

Článek 3

Kontrola výsledků studia

Časový harmonogram kontroly výsledků stanoví pokyn FF Kontrola výsledků studia a zápis do příslušného akademického roku.

V Pardubicích dne 20. 1. 2020


 doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.
 děkan