

**Zápis z řádného zasedání kolegia děkana prostřednictvím MS Teams
Fakulty filozofické Univerzity Pardubice
ze dne 13. září 2021**

Přítomni:

PhDr. Bianca **Beníšková**, Ph.D.; doc. Mgr. Šárka **Bubíková**, Ph.D.; PhDr. Adam **Horálek**, Ph.D.; PhDr. Miroslav **Kouba**, Ph.D.; Mgr. Ondřej **Krása**, Ph.D.; doc. Mgr. Jiří **Kubeš**, Ph.D.; doc. Mgr. Pavel **Marek**, Ph.D.; Ing. Jaroslav **Myslivec**, Ph.D.; Mgr. Kamila **Pacovská**, Ph.D.; PhDr. Ivo **Říha**, Ph.D.; Naděžda **Tichá**; prof. PhDr. Petr **Vorel**, CSc.

Omluveni:

doc. Mgr. Tomáš **Hejduk**, Ph.D.; Mgr. Kateřina **Keplová**; Ing. Veronika **Kovářová**; prof. PhDr. Milena **Lenderová**, CSc.; Mgr. Irena **Reimannová**, Ph.D.; Mgr. Olga **Roebuck**, Ph.D., M. Litt.

Hosté:

Bc. Jana **Horáková**, Ing. Iveta **Němcová**

1. Informace děkana

1/1 *Personální změny* – doc. Beran a Mgr. Valentinová rezignovali na členství v kolegiu děkana, KFR bude zastupovat pouze dr. Krása. Za paní tajemnici bude v kolegiu zatím zasedat Ing. Iveta Němcová / Ilona Jelínková. Rozvrhy, studijní plány a programy atd. zajišťuje Bc. Jana Horáková.

Informace od Bc. Horákové:

- dosažitelnost: 0,5 úvazek; home-office 4 dny, 1 den v týdnu na pracovišti dle potřeby; kontakt a požadavky nejlépe mailem, dopoledne lze i telefonicky přes MS Teams.
- doplnit informace do sylabů v IS STAG (proděkanka: za zpracování informací zodpovídají garanti st. předmětů, respektive st. programů – NENÍ V PRAVOMOCI/NÁPLNI ROZVRHÁŘE) **termín: 17. 9. 21**; na jednání RSP bude vyžádána informace od garantů, zda splněno.
- připomenout všem AP *Opatření rektora č. 10/2020 Postup pro provádění změn ve studijním programu v průběhu jeho uskutečňování a pro zpracování kontrolních zpráv [opatreni_rektora_c. 10_147836_148969.pdf \(upce.cz\)](#)*. Veškeré změny ve SP je nutné v rámci tohoto opatření oznamovat prostřednictvím RSP jednak pro akr. účely, jednak z důvodů ekonomických (využívání externistů pro výuku tzv. céčkových předmětů je nežádoucí). Toto opatření bude aktualizováno, ovšem v obdobném duchu, změna zatím v platnosti není.
- **požadavky na rozvrhy LS 21/22:**
 1. **zadávání časových požadavků AP do IS STAG od 11. 10. 21 do 22. 10. 21**; nutno vyplňovat důsledně nemůžu-nechci-preferuji
 2. schvalování těchto požadavků VK/pověřeným pracovníkem **do 3. 11. 21** (KAA – L. Vít; KFR/F pedagogická činnost, tj. rozvrhy, sylaby a s tím spjaté věci – O. Sikora; KCJ – B. Beníšková; KFR/RE L. Valentinová; ÚHV – P. Marek; KSKA – A. Horálek; KLKS – M. Kouba; KVV – J. Myslivec)
 3. excelový soubor na další požadavky vyplnit za katedru/ústav **do 3. 11. 21**; vyplňovat do sdíleného souboru, neposílat mailem, link na požadavky: [uvazky_pozadavky_LS_21-22.xlsx \(sharepoint.com\)](#)

1/2 *Situace na KCJ* – vedení FF jednalo s vedením KCJ od května, se všemi členy KCJ pak dne 31. 8. o aktuální situaci na katedře.

Momentální stav na KCJ: trvale nízké počty uchazečů, studentů i absolventů (momentálně 42 studentů); pouze BSP; absence projektů GAČR, TAČR či jiného mimouniverzitního poskytovatele; zvláštní struktura katedry: oborové i servisní úvazky dohromady, přitom servisní úvazky jsou anomálií na UPCE; do toho bohužel velké finanční tlaky na celou FF (viz zprávy o rozpočtu z jara, letos bereme 2 mil. na provoz z rezerv), přitom musíme myslet na financování priorit (viz strategický záměr FF).

Návrh výhledu pro KCJ: katedra by si měla určit priority, které ji do budoucna přinesou finanční prostředky; postupovat dle strategického záměru – věda, projekty, internacionalizace, akreditace SP v cizím jazyce (přínos v podobě samoplátců) atd.; nelze přijímat nové akademické pracovníky; servisní úvazky zatím zůstávají na FF, ale v dohledné době bude jednáno s pror. Molkovou a vedoucím JC dr. Breberou

o případném převedení servisních úvazků pod JC; každopádně nelze už jen čekat na zlepšení stavu bez nějakých razantnějších opatření, protože budeme muset zřejmě i v následujících letech dofinancovávat provoz fakulty z rezerv; proto se děkan rozhodl nenabírat nové studenty do BSP NJOP na AR 2022/23.

Názor KCJ: nepřijímat nové studenty je likvidační; mohou připravit do dvou let nový MSP ve spolupráci s KSKA (bohužel se podání na NAU odvíjí od habilitačního řízení dr. Knápka, které proběhne za cca dva roky); nové smlouvy na spolupráci Škoda auto, Memorandum s Pardubickým krajem; zajišťují servis jazyků pro jiné katedry FF; pracují na návrhu oslovit firmy spolupracující s německy hovořícími zeměmi za účelem vzniku Nadačního fondu pro podporu zachování výuky NJHP na FF.

Předložené rozhodnutí děkana není definitivní, postupně se může vyvíjet dle aktuální situace.

2. Informace proděkanka Reimannová

2/1 Aktuální počty nově zapsaných a všech studentů na FF UPCE – tabulka s aktuálními počty byla zaslána VK v pátek. Celkový počet studentů na FF 1114; nově přijatých 380 studentů. Aktuální počty studentů dle kateder: KAA 293, ÚHV 235, KVV 197, KFR 129, KSKA 128, KLKS 90, KCJ 42.

2/2 Přijímací řízení na AR 2022/23

- *fakultní směrnice* – příloha k zápisu, prosí o kontrolu požadavků na přijímací řízení, případné požadavky na úpravy zasílat J. Pražákovi (v kopii proděkance). **Termín: 21. 9. 21**
- září/říjen 2021 – nastavení SP a jejich specializací, ve kterých bude realizováno přijímací řízení v IS STAG
- září 2021 – od tohoto okamžiku začnou být aktuální informace na webu studuj.upce.cz
- spuštění e-přihlášky **1. 11. 2021**; toto datum bude propagováno v rámci informační kampaně OPVV
- součástí informační kampaně je i DOD plánovaný na **10. 12. 2021**

S návrhem, že přijímací řízení bude vyhlášeno na všechny bakalářské SP, někteří VK (ÚHV, KFR) nesouhlasí. Může odrazovat potencionální uchazeče. Vhodnější varianta je vyhlásit, že přijímací řízení nebude, pokud nebude překročen limit maximálního počtu možných přijatých na daný SP.

2/3 *Organizace státnic* – termíny státnic na konci ledna, května, srpna, potažmo na přelomu těchto měsíců. Přesnější zpracování (přesně vymezená data) a návod na postup při organizaci státnic zašle p. Tichá.

2/4 *Aktuální informace o podmínkách studia v rámci COVID opatření* – během dnešního dne bude vydáno Opatření č. 10/2021 pro FF. Viz <https://ff.upce.cz/provoz-na-fakulte-filozoficke-od-20-zari-2021>.

Shrnutí: FF zahajuje výuku kontaktním způsobem, povinnost OTN pro studenty není stanovena, v učebnách v lavicích nemusí studenti mít roušky, na chodbách ano. Výuka bude prezenční, ale je doporučeno do ní menšinově začlenit zkušenosti z distanční výuky: „*Přímou výuku NAÚ chápe jako výuku za přítomnosti vyučujícího a studentů. Plnohodnotnou přítomnost v učebně je možné za určitých podmínek nahradit či kombinovat on-line výukou v reálném čase. Možnosti, které se nabízejí při on-line výuce v reálném čase, mohou pozitivním způsobem rozšiřovat nebo doplňovat tradiční výukové metody. Výuka on-line však nemůže být komplexní plnohodnotnou náhradou výuky za fyzické přítomnosti vyučujícího a studentů.*“ Na jiném místě NAÚ doporučuje toto: „*videonahrávky přímou výuku nahradit nemohou... Zatímco tedy část přímé výuky za přítomnosti studentů a vyučujícího v učebně je v souladu s výše uvedeným možné nahradit on-line výukou v reálném čase, na videonahrávky je třeba pohlížet jako na audiovizuální studijní opory, které mohou přímou výuku vhodně doplnit nebo rozšířit, nikoliv však nahradit.*“ Schváleno na zasedání Rady NAÚ 7/2021 [Aktuální sdělení \(nauvs.cz\)](http://nauvs.cz)

2/5 *Erasmus studenti* – nyní máme asi 25 přijíždějících studentů, není jisté, kdy se jim podaří dorazit.

Pro **studenty ze zahraničí** – pokud mají objektivní problém s příjezdem (víza, opatření apod.), obecně platí nutnost nabídnout alternativní požadavky pro plnění distančním způsobem. Nikoliv však po celou dobu trvání semestru (zatím takto postupovat do **31. 10. 21**) – jsme fakulta s prezenční výukou. Na FF kontaktní osoba Michaela Fišerová (SODD), pro studenty též Diana Kalášková (buddy Ph.D. fil.).

2/6 *Probíhá kontrola techniky v učebnách* – kontrolu provádí pracovníci IT rektorátu vždy před zahájením semestru. V případě akutního problému s technikou kontaktovat IT tým, který pomůže – hardware +

dataporty – pan Šťastný mobil:724 279 046 a pan Plížik mobil: 739 904 475. Software (přihlašování atd.) – pan Martínek telefon: 737 052 145 nebo volat na děkanát p. Krpatovou 466 036 228.

2/7 *Ubytování na kolejích* – převis poptávky po ubytování; omezené kapacity – rekonstrukce bloku B (cca 300 lůžek nebude k dispozici v ZS 2021/22).

2/8 Nové stránky Univerzity on-line <https://online.upce.cz> – od 24. 6. 21 se používá zkratka UPCE (viz Statut Univerzity).

2/9 Spuštěný nový HelpDesk – na jednom místě cílené řešení problémů souvisejících i s výukou.

2/10 *Návrh na doplnění expertů pro posuzování akreditačních žádostí* (případné návrhy zaslat proděkance do konce září).

2/11 *Návrhy na ocenění vzdělávací činnosti/studentů* – Cena ministra MŠMT 2021 (případné návrhy zaslat proděkance do konce tohoto týdne).

2/12 *PhD studium* – maximální 7-letá doba studia – počítá se od 1. 1. 2016.

2/13 *Doplnění informace z Univerzitní knihovny* – Ing. Blanka Jankovská:

Nově vytvořena stránky pro Odevzdej.cz: <https://knihovna.upce.cz/uk/odevzdejcz>, o této službě je zmínka i na všech variantách „našich knihovních antiplagiátorských stránek“, budou postupně přidány i nějaké praktické tipy k používání.

3. Informace proděkanky Bubíkové

3/1 *Informace o M1* – pokud se objevily nové recenze, ohlasy, cokoliv, co by nominaci podpořilo, zaslat proděkance do **30. 9.**

3/2 *Příležitost ke spolupráci s USA v oblasti vědy, výzkumu a inovací:*

1. Spolupráce *National Science Foundation (NSF) a GAČR* – Lead Agency Opportunity (slide č. 3) - [Výzva pro podávání projektů na principu hodnocení Lead Agency – National Science Foundation \(USA\) - Grantová agentura České republiky \(gacr.cz\)](#)
2. *MIT – ČR Seed Fund* (slide č. 2) na podporu spolupráce (prohloubení stávající a nastartování nové) MIT a českých výzkumných organizací - [GSF Czech Republic | MISTI \(mit.edu\)](#)
 1. výzva bude vyhlášena 13. 9. 2021, webinář k výzvě se uskuteční 15. 9. 2021. Registrace na webinář: [MIT-Czech Republic Global Seed Fund Info Session: Registration \(google.com\)](#)
3. *US Department of Defense* – Ministerstvo obrany USA, které podporuje VaV spolupráci prostřednictvím svých „funding institutes“.

Více informací poskytne Ing. Vejchodová.

3/3 *Objednávky knih z projektů/grantů do UK* – viz info na intranetu: nákup knih z grantových prostředků – zaslání objednávky do univerzitní knihovny do **30. 9. 2021**. Z důvodů problémů s dodáváním dokumentů **nebude knihovna vyřizovat zálohové faktury**.

4. Informace proděkana Říhy

4/1 *Objednávka techniky* – z důvodu aktuální situace na trhu upozorňuji, že dodávky výpočetní techniky jsou opožděné. Výrobci a dodavatelé nejsou schopni plnit termíny dodávek dle sjednaných smluv. Prosím tedy o co nejrychlejší objednání zboží, ať dodavatelé zvládnou dodat i vyfakturovat produkty (PC, Notebooky, Tiskárny, Tonerý atd.) do konce roku.

Je důležité vyčerpat vědecké peníze „25“ (nelze převádět do dalšího roku).

4/2 *ESPRO* – s úpravou výstupů je třeba dodržet domluvený termín (AP domluveni individuálně s Martinou Kleinovou).

4/3 *Oslavy 20 let FF* (4. 10. 2021) – rozeslána informace od Ing. Pražáka s přesným programem a odkazem k registraci. Je nutné se zaregistrovat!

4/4 *Stipendijní fond* – výzva není vyhlášena, ale lze se domluvit individuálně za stejných podmínek, které byly stanoveny v minulých letech. Žádost zaslat na p. Krpatovou (jméno studenta, kontakt, účel, podpora do výše 20 tis.), předtím informovat proděkana Říhu.

4/5 *Podpora překladů* – zejména monografie vydané v zahraničním nakladatelství. Zájemci, kteří se ve stanovené lhůtě přihlásili, budou v dohledné době informováni o rozhodnutí vedení fakulty, resp. o způsobu čerpání přidělené finanční podpory (v některých případech se ještě čeká na dodání požadovaných podkladů).

5. Různé

5/1 P. Tichá – termíny **19. 11.** pátek – promoce, sponze; **21. 10.** čtvrtek – imatrikulace. Na obě dvě akce je nutné vyslat zástupce za katedru.

5/2 Dr. Pacovská za AS – termín zasedání AS dne **25. 10.** 2021. Na tomto zasedání budeme volit nové předsednictvo (s mandátem do řádných voleb do AS FF UPCE, které se uskuteční v dubnu 2022), projednáme změnu garanta na doktorském studiu filosofie a budeme hlasovat o směrnici o přijímacím řízení.

5/3 Dr. Krása – KFR zve na projížďku parníkem dne 22. 9.

Dotaz na sdružené studium – KAA již nechce vstupovat do nabídky sdruvouoborů (zatím dojednáno s VK na akad. rok 2022/23). KFR by rádi zachovali či rozšířili nabídku. Zvážit diskuzi na toto téma, vytyčit cíle, kdo o zachování dvouoborů stojí.

5/4 Dr. Beníšková pozvánka na OpenAir Germanistika 29. 9.

5/5 Dr. Horálek pozvánka na Sociocon ve dnech 20. – 21. 10. (20 let katedry, vernisáž...)

Zahájení příprav pro podání doktorského SP.

5/6 Doc. Kubeš – 27. 9. děkanské volno; 4. 10. oslavy 20 let FF od 13 h děkanské volno; 11. 10. termín dalšího kolegia (pokud se nedohodneme na dřívějším).

Zapsala: Dita Jančaříková
V Pardubicích 14. 9. 2021

doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.
děkan