

**Zápis z řádného zasedání kolegia děkana  
Fakulty filozofické Univerzity Pardubice  
ze dne 7. června 2021**

**Přítomni:**

doc. Mgr. Ondřej **Beran**, Ph.D.; doc. Mgr. Šárka **Bubíková**, Ph.D.; Mgr. Filip **Grygar**, Ph.D.; doc. Mgr. Tomáš **Hejduk**, Ph.D.; PhDr. Adam **Horálek**, Ph.D.; PhDr. Helena **Jaklová**, Ph.D.; Mgr. Kateřina **Keřplová**; PhDr. Miroslav **Kouba**, Ph.D.; Ing. Veronika **Kovářová**; doc. Mgr. Jiří **Kubeš**, Ph.D.; prof. PhDr. Milena **Lenderová**, CSc.; doc. Mgr. Pavel **Marek**, Ph.D.; Ing. Jaroslav **Myslivec**, Ph.D.; Mgr. Irena **Reimannová**, Ph.D.; Mgr. Olga **Roebuck**, Ph.D., M. Litt.; PhDr. Ivo **Říha**, Ph.D.; Naděžda **Tichá**; Mgr. Lucie **Valentinová**; prof. PhDr. Petr **Vorel**, CSc.

**Omluveni:** PhDr. Bianca **Beníšková**, Ph.D.

### **1. Informace proděkanky Bubíkové**

1/1 *Nominace do M1* – komise se sejde 15. 6., pokud už u některých výstupů s kvalitativním příznakem Ex jsou recenze či jiné ohlasy, prosím VK o dodání. Zároveň je potřeba dopracovat zdůvodnění u výstupů kolegů Černé, Vorla, Cíbika, Marka + Černušáka, Nekvapila. Ne abstrakt, ne popis obsahu, ale opravdu zdůvodnění, proč mimořádný počín; příslušní VK zašlou proděkance do **11. 6.**

1/2 *Informace od prorektora Čapka*: na MŠMT intenzivní diskuze k problematice oborové velikosti VŠ v jednotlivých oborech FORD – z toho důvodu se zjišťuje, kdo v čem jak publikuje. Proděkanka rozešle excelovou tabulku a prosí o doplnění maximálně tří sub-FORDů dle priorit od nejvyšší k nejnižší, ve kterých každý AP spatřuje svou vědecko-výzkumnou činnost a ve kterých publikuje či bude publikovat (např. 6.2, 5.3 a 6.3). Zároveň doplnit informaci, zda pracovník realizoval vědecko-výzkumnou činnost hodnocenou v H17-18, H19, H20 či H21 v Modulu 1 (uvedte ano, nebo ne, případně „je potenciál“, pokud už máte něco nominovatelného „na spadnutí“ v letošním H21, tedy ne pouze v plánech) a Modulu 2 (uvedte ano, nebo ne); dále v případě, že pracovník realizuje z významné části vědecko-výzkumnou činnost, která není vyhodnocována v rámci Modulu 1 nebo Modulu 2, pak prosím uveďte jiné významné vědecko-výzkumné aktivity hodné zřetele (např. spolupráce s aplikační sférou s následnou komercializací, filmy vizuální antropologie apod.). V případě, že pracovník by z nějakého důvodu neměl být vůbec zohledňován v rámci oborové velikosti univerzity, pak prosím uveďte důvod (např. lektor bez vědecko-výzkumné činnosti). VK shromáždí údaje za katedru a odešlou tabulku proděkance, do názvu souboru přidají zkratku katedry. Tabulka je přílohou zápisu. Termín dodání do **21. 6.**

### **2. Informace proděkana Říhy**

2/1 *Výběrová řízení* – na místa AP + na místo sekretářky ÚHV a KLKS byla vyhlášena, nyní probíhá sběr přihlášek uchazečů (AP do 17. 6.; THP do 10. 6.). Komise na AP zasedne fyzicky; osobní účast uchazečů zatím není vyřešena.

2/2 *Oslavy 20 let FF* – rozeslán předběžný harmonogram; akce by měla být spíše neformální. Původně navržený termín 29. 9. se nehodí některým protagonistům oficiální části dne oslav; po dohodě s rektorem bude změněn.

### **3. Informace proděkana Hejduka**

3/1 *Informace ke spolupráci s běloruskými univerzitami* – navzdory výzvam některých neziskových organizací jsme se na univerzitě shodli, že budeme nadále realizovat společné projekty s běloruskými univerzitami a budou nadále probíhat výměnné pobyty studentů i akademiků; důvodem pro toto rozhodnutí je i fakt, že naše otevřenost, spíše než uzavřenost, prospěje studentům či akademikům, kteří mají problémy s tamější mocí.

3/2 *Směrnice č. 3/2021 o dvojjazyčnosti v prostředí UPa* – prosíme momentálně podávat k překladu jen opravdu akutně potřebné dokumenty; pokud bychom nechávali naráz přeložit vše, bude jazykové centrum zahlceno.

#### **4. Informace proděkanky Reimannové**

4/1 Připomíná *Návrhy na ceny rektora/děkana* – formuláře přílohou minulého zápisu.

4/2 *Státnice* – jsou v běhu. Na příští rok je třeba určit přesný rozsah konání (od-do).

4/3 *Promoce, sponze* – počítá se s podzimním termínem, nyní nebudou.

4/4 *Zápisy* – po 1. kole proběhnou prezenčně v červenci, kdo se nebude moci zúčastnit, proběhnou 2. kola zápisů v září.

4/5 Rektorát připravuje směrnici týkající se pravidel při podání žádosti o změnu ve studijním programu. Pokud někdo má změny ve studijních programech, které je třeba projednat, tak aby mohly platit od začátku akad. roku, je potřeba je předložit na RVH začátkem září.

#### **5. Informace tajemnice**

5/1 Je třeba zadat letní dovolené do systému.

5/2 Tento týden budou nastavoveny rozpočty na jednotlivých projektových zakázkách.

5/3 V nejbližších dnech budou nové mzdové výměry (navýšení tarifů + OsOh).

5/4 Objednávky, CP – pozor na zadání zakázky; dále je třeba objednávky podrobně rozepisovat – počty ks, cena za jednotku.

#### **6. Různé**

6/1 Pozvánka dr. Horálka na úterní Havaj party katedry KSKA od 15 h.

6/2 Pozvánka Mgr. Keplové na AS, který se uskuteční 28. 6.

#### **7. Informace děkana**

7/1 *Strategický záměr* – minulou středu byla rozeslána nová upravená verze, na níž nebyla žádná zpětná emailová reakce.

Strategický záměr byl probrán po jednotlivých bodech, zazněly drobné připomínky členů kolegia (záměr na 5, nebo 10 let trvání, vyškrtnutí vysvětlení menší úspěšnosti pro 5. VO, zapracování spolupráce s univerzitou v Pachuče, doplnit aktivitu zvýšení počtu docentů a profesorů, k prioritě C1.6 doplnit aktivitu a ukazatel, upravit znění priority C2.1 a vyjmenovat obory 6.1 a 6.3, doplnit aktivitu a ukazatel k cíli C2.1, vyškrtnout aktivitu C2.3/A4, přečíslovat ukazatele C2.3, doplnit aktivitu k C3.6). Po zapracování bude předložen vědecké radě a akademickému senátu FF.

Zapsala: Dita Jančaříková  
V Pardubicích 9. 6. 2021

doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.  
děkan