

Univerzita Pardubice
STATUT
FAKULTY FILOZOFICKÉ

Akademický senát Fakulty filozofické Univerzity Pardubice se v souladu s ustanovením § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. a) zákona č.111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, usnesl na tomto Statutu Fakulty filozofické:

ČÁST PRVNÍ
Úvodní ustanovení

Článek 1
Základní ustanovení

(1) V souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) je Statut Fakulty filozofické Univerzity Pardubice (dále jen „statut“) základním vnitřním předpisem upravujícím záležitosti spadající do její rozhodovací a schvalovací samosprávné působnosti a vztah k Univerzitě Pardubice.

(2) Fakulta filozofická Univerzity Pardubice (dále jen „fakulta“) je součástí Univerzity Pardubice jako fakulta veřejné vysoké školy univerzitního typu.

(3) Fakulta je vymezena těmito základními pojmy:

Název: *Fakulta filozofická* (ve zkratce „FF“)

Sídlo: Studentská 84, 532 10 Pardubice

Založení: Rozhodnutím Akademického senátu Univerzity Pardubice o změně názvu ze dne 8. listopadu 2005, s účinností od 1. prosince 2005.

Právní předchůdce: Ústav cizích jazyků Univerzity Pardubice, Ústav jazyků a humanitních studií Univerzity Pardubice, založený podle § 34 zákona, Fakulta humanitních studií, založená rozhodnutím Akreditační komise ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR ze dne 6. 12. 2000.

Překlad názvu fakulty do anglického jazyka zní „Faculty of Arts and Philosophy“.

(4) Používání jména Fakulty filozofické Univerzity Pardubice, popřípadě z něho odvozených tvarů slov, je možné součástmi neuvedenými ve statutu, a to jak v názvu těchto součástí, tak v názvu pořádaných akcí, pouze po písemném povolení děkana fakulty.

(5) Fakulta používá kulaté razítko s malým státním znakem České republiky a textem Univerzita Pardubice, Fakulta filozofická.

Článek 2 Postavení fakulty

- (1) Fakulta je součástí Univerzity Pardubice (dále jen „univerzita“). Uskutečňuje akreditované studijní programy a vykonává další vzdělávací a tvůrčí činnost.
- (2) Samosprávné akademické orgány fakulty stanoví § 25 zákona. Fakulta se ve své činnosti řídí zákonem, obecnými právními předpisy, vnitřními předpisy a normami univerzity a vnitřními předpisy fakulty.
- (3) Práva orgánů fakulty samostatně rozhodovat nebo jednat jménem univerzity ve věcech týkajících se fakulty stanoví § 24 zákona a článek 23 Statutu Univerzity Pardubice.

Článek 3 Činnosti a podpora činností

- (1) Vzdělávání se uskutečňuje
 - a) v akreditovaných studijních programech (dále jen „studijní program“),
 - b) v programech celoživotního vzdělávání.
- (2) Vzdělávací a tvůrčí činnost v humanitních a společenských vědách, zejména historických, filozofických, sociologických, filologických a pedagogických, se uskutečňuje ve vazbě na potřeby praxe.
Její vyjádřením, zejména v oblastech základní dlouhodobé orientace, jsou:
 - strategické záměry a rámcové smlouvy pro delší časová období,
 - externí a interní, národní i mezinárodní projekty, zejména v rámci vyhlášených programů pro naplňování konkrétních cílů.
- (3) Fakulta je oprávněna konat v oblasti humanitních a společenských věd státní rigorózní zkoušky. Seznam studijních programů a jejich oborů, ve kterých je možné státní rigorózní zkoušku vykonat, je zveřejněn podle článku 4, odst. 1.
- (4) Fakulta dále vytváří podmínky pro spolupráci na mezinárodní vysokoškolské úrovni a podporuje ji, stejně tak účast v nadnárodních vysokoškolských institucích včetně mobility studentů.
- (5) Fakulta organizuje další činnosti pro rozvoj a posilování vztahů zejména mezi podobně zaměřenými fakultami vysokých škol a dalšími vzdělávacími a vědeckými institucemi, absolventy fakulty, orgány státní správy a samosprávy. Dále organizuje aktivity naplňující poslání, které pro fakultu vyplývá z § 1 zákona a z tradic univerzity a fakulty.
- (6) Fakulta vytváří podmínky pro uzavírání smluvních vztahů o spolupráci univerzity nebo fakulty s jinými vysokými školami a právními osobami při vymezení jejich podílu na vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti fakulty.

Článek 4 Studijní programy a obory habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem

- (1) Fakulta uskutečňuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy. Jejich seznam je zveřejněn, včetně jejich typu, standardní doby studia a formy studia, na veřejně přístupných internetových stránkách univerzity a fakulty.

(2) Fakulta je oprávněna konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem. Seznam oborů je zveřejněn na veřejně přístupných internetových stránkách univerzity a fakulty. Pravidla pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem stanoví vnitřní předpis univerzity.

(3) Absolventům studia v bakalářských studijních programech se uděluje akademický titul „bakalář“ (ve zkratce „Bc.“ uváděné před jménem). Absolventům studia v magisterských studijních programech se uděluje akademický titul „magistr“ (ve zkratce „Mgr.“ uváděné před jménem). Absolventům studia v doktorských studijních programech se uděluje akademický titul „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“ uváděné za jménem).

(4) Absolventi magisterského studijního programu v oblasti humanitních a společenských věd mohou vykonat státní rigorózní zkoušku. Po jejím vykonání se uděluje akademický titul „doktor filozofie“ (ve zkratce „PhDr.“ uváděné před jménem).

Článek 5 Vnitřní předpisy fakulty

(1) Záležitosti fakulty spadající do její samosprávné působnosti upravují vnitřní předpisy a vnitřní normy vydávané fakultou.

(2) Vnitřní předpisy vydávané fakultou (dále jen „vnitřní předpisy“) podléhající schválení Akademickým senátem univerzity jsou:

- a) Statut Fakulty filozofické,
- b) Volební řád Akademického senátu Fakulty filozofické,
- c) Jednací řád Akademického senátu Fakulty filozofické,
- d) Jednací řád Vědecké rady Fakulty filozofické,
- e) Disciplinární řád pro studenty Fakulty filozofické,
- f) Řád rigorózního řízení Fakulty filozofické.

(3) Vnitřními předpisy univerzity, kterými se fakulta řídí, jsou:

- a) Vnitřní mzdový předpis Univerzity Pardubice;
- b) Řád výběrového řízení Univerzity Pardubice;
- c) Studijní a zkušební řád Univerzity Pardubice;
- d) Stipendijní řád Univerzity Pardubice;
- e) Pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Univerzity Pardubice (dále jen „Pravidla zajišťování a hodnocení kvality“);
- f) Pravidla hospodaření Univerzity Pardubice;
- g) Řád celoživotního vzdělávání Univerzity Pardubice;
- h) Pravidla pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na Univerzitě Pardubice;
- i) Pravidla pro vkládání peněžitých a nepeněžitých vkladů.

(4) Vnitřními normami, které nepodléhají schválení Akademickým senátem univerzity, jsou směrnice, oznámení a pokyny vydávané fakultou. Směrnice vydávané fakultou (dále jen „směrnice fakulty“) vydává děkan.

ČÁST DRUHÁ Studium na fakultě

Článek 6 Přijímání ke studiu

(1) Přijímání ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných fakultou stanoví § 48 až § 50 zákona a článek 6 a 7 Statutu Univerzity Pardubice. Uchazeči o studium jsou přijímáni ke studiu v určitém studijním programu na základě přijímacího řízení uskutečňovaného fakultou.

(2) Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu stanoví, po schválení Akademickým senátem fakulty, směrnice fakulty v souladu s článkem 6 Statutu Univerzity Pardubice.

Článek 7 Zápis do studia

(1) Sdělením rozhodnutí o přijetí ke studiu vzniká uchazeči právo na zápis do studia. Termín a místo zápisu stanoví děkan.

(2) Podmínky pro zápis do studia stanoví článek 8 Statutu Univerzity Pardubice.

Článek 8 Podmínky studia cizinců

Podmínky pro přijetí uchazečů o studium se státním občanstvím jiným než České republiky ve studijních programech uskutečňovaných fakultou stanoví článek 9 Statutu Univerzity Pardubice.

Článek 9 Poplatky spojené se studiem, s habilitačním řízením a s řízením ke jmenování profesorem

(1) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením do studijních programů uskutečňovaných fakultou stanoví článek 10 Statutu Univerzity Pardubice. Poplatek za úkony spojené s posouzením splnění podmínky pro přijetí ke studiu (dále jen „poplatek za ověření zahraničního vzdělání“) stanoví článek 10a Statutu Univerzity.

(2) Poplatky za studium stanoví článek 11 a 12 Statutu Univerzity Pardubice.

(3) Poplatky za úkony spojené s habilitačním řízením nebo s řízením ke jmenování profesorem stanoví článek 34 Statutu Univerzity Pardubice.

ČÁST TŘETÍ Orgány fakulty

Článek 10 Orgány fakulty

(1) Samosprávnými akademickými orgány fakulty jsou v souladu s § 25 zákona:

- a) akademický senát,
- b) děkan,
- c) vědecká rada,
- d) disciplinární komise.

(2) Dalším orgánem fakulty je tajemník fakulty.

Článek 11 **Akademický senát**

- (1) Akademický senát fakulty (dále jen „senát“) je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem, oprávněným jednat a rozhodovat ve věcech fakulty stanovených v § 27 zákona.
- (2) Počet členů senátu, způsob jejich volby, důvody a den zániku členství v senátu a délku funkčního období senátu stanoví Volební řád Akademického senátu Fakulty filozofické.
- (3) Způsob volby předsedy senátu, orgány senátu a jejich ustavování stanoví Jednací řád Akademického senátu Fakulty filozofické.
- (4) Členství v senátu je čestné a nezastupitelné. Povinností jeho členů je podílet se podle svých nejlepších schopností na veškeré činnosti senátu. Při výkonu své funkce nejsou členové senátu vázáni názorem jiných samosprávných akademických orgánů fakulty nebo dalších vedoucích zaměstnanců fakulty. Členové senátu jednají v zájmu fakulty jako celku a při rozhodování se řídí svým svědomím.
- (5) Senát má právo na veškeré informace potřebné pro svoji činnost. Požadavky senátu v tomto smyslu uplatňuje předseda senátu vůči děkanovi. Činnost senátu materiálně a administrativně zabezpečuje děkanát fakulty.
- (6) Předseda senátu svolává shromáždění akademické obce fakulty na základě:
 - a) rozhodnutí senátu,
 - b) žádosti více než 15 % členů akademické obce fakulty,
 - c) žádosti děkana nebo rektora.
- (7) Akademická obec fakulty musí být svolána nejméně jednou za rok z důvodu podání zprávy o činnosti senátu, výroční zprávy o činnosti fakulty a výroční zprávy o hospodaření fakulty.

Článek 12 **Děkan**

- (1) Děkan fakulty je samosprávným akademickým orgánem, který je v čele fakulty a je jejím představitelem zejména ve vztahu k univerzitě a k jejím ostatním součástem, k ostatním vysokým školám v České republice i v zahraničí, k orgánům státní správy a samosprávy, k veřejným institucím a k podnikatelské sféře i občanům.
- (2) Postavení děkana, jeho jmenování, odvolání a délku funkčního období stanoví § 28 zákona. Volbu kandidáta na děkana, popřípadě návrh na jeho odvolání stanoví Jednací řád Akademického senátu Fakulty filozofické. Za stav a činnost fakulty je děkan odpovědný rektorovi.
- (3) Oprávnění děkana rozhodovat a jednat jménem univerzity ve věcech týkajících se fakulty stanoví § 24 a § 28 zákona a článek 23 Statutu Univerzity Pardubice, v dalších věcech jedná děkan na základě pověření rektora.
- (4) Děkan jmenuje a odvolává proděkany a stanoví jejich počet a kompetence. Vydává rozhodnutí o tom, který z proděkanů je oprávněn jej zastupovat v plném rozsahu. Vydává pokyny o jeho zastupování v jednotlivých případech.

(5) Děkan jmenuje a odvolává tajemníka fakulty. Rozhoduje o obsazování pracovních míst na fakultě a o pracovněprávních vztazích zaměstnanců fakulty.

(6) Děkan navrhuje a po schválení akademickým senátem univerzity vydává vnitřní předpisy uvedené v článku 5 odst. 2, s výjimkou písm. c). V rámci své řídicí a rozhodovací pravomoci děkan vydává vnitřní normy uvedené v článku 5 odst. 4 upravující činnost fakulty.

(7) Děkan jmenuje kolegium děkana, které je jeho poradním orgánem. Členy kolegia děkana jsou děkan, proděkan, vedoucí kateder a ústavů, tajemník fakulty, vedoucí studijního oddělení, předseda senátu a zástupce studentů akademické obce fakulty, delegovaný Studentskou radou univerzity. Na jednání může děkan k projednávané věci přizvat i další osoby. Kolegium děkana je svoláváno minimálně třikrát za semestr.

(8) Děkan pravidelně svolává vedení fakulty složené z proděkanů, které je jeho operativním poradním orgánem. Podle potřeby se jednání vedení fakulty účastní i hosté.

Článek 13 Proděkani

(1) Působnost, pravomoci a odpovědnost jednotlivých proděkanů stanoví děkan s určením kompetencí proděkanů pro vymezené úseky činnosti fakulty, včetně určení fakultních pracovišť jimi metodicky řízených.

(2) Proděkani jsou oprávněni jednat jménem fakulty ve věcech týkajících se kompetencí stanovených děkanem a při řízení činnosti zajišťovaného úseku. V rámci stanovených kompetencí nebo pokynů děkana mohou proděkani ukládat úkoly všem zaměstnancům fakulty. Za výkon své funkce odpovídají proděkani děkanovi.

Článek 14 Vědecká rada

(1) Vědecká rada je samosprávným akademickým orgánem oprávněným jednat a rozhodovat ve věcech fakulty stanovených v § 30 zákona. Jednání vědecké rady stanoví Jednací řád Vědecké rady Fakulty filozofické.

(2) Složení vědecké rady stanoví § 29 zákona. Při jmenování členů vědecké rady dbá děkan, aby v ní byli zastoupeni významní představitelé hlavních oblastí vědy, výzkumu a vzdělávací činnosti rozvíjených na fakultě.

(3) Členství ve vědecké radě zaniká:

a) odvoláním člena vědecké rady po předchozím souhlasu senátu,

b) úmrtím člena vědecké rady nebo dnem nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého nebo nezvěstného.

Článek 15 Disciplinární komise

(1) Disciplinární komise je samosprávným akademickým orgánem fakulty oprávněným projednávat disciplinární přestupky studentů zapsaných na fakultě. Složení disciplinární komise a funkční období stanoví § 31 zákona.

(2) Jednání disciplinární komise stanoví Disciplinární řád Fakulty filozofické.

Článek 16 Tajemník fakulty

- (1) Tajemníka fakulty (dále jen „tajemník“) jmenuje a odvolává děkan. Působnost, pravomoci a odpovědnost tajemníka za hospodaření a vnitřní správu fakulty stanoví děkan opatřením.
- (2) Pro zajištění koordinovaného postupu fakulty v oblasti hospodaření spolupracuje tajemník s vedoucími kateder a technicko-hospodářskými pracovníky, které metodicky řídí.
- (3) Tajemník řídí hospodaření fakulty a organizuje činnosti děkanátu spojené s vnitřní správou fakulty a je za svou činnost odpovědný děkanovi; v oblasti hospodaření fakulty je metodicky řízen kvestorem.
- (4) Tajemník je oprávněn pozastavit rozhodnutí týkající se hospodaření fakultních pracovišť, která jsou v rozporu se zájmy fakulty, do konečného rozhodnutí děkana.

ČÁST ČTVRTÁ Organizační uspořádání fakulty

Článek 17 Členění fakulty

- (1) Fakultními pracovišti jsou:
 - a) děkanát,
 - b) katedry,
 - c) ústavy.
- (2) Organizační struktura fakulty je uvedena v příloze č. 1 tohoto statutu.
- (3) O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť a o organizační struktuře fakulty rozhoduje na návrh děkana senát.

Článek 18 Děkanát

- (1) Děkanát je pracoviště fakulty zajišťující správní, hospodářské a administrativní činnosti fakulty. Přípravuje podklady pro jednání a rozhodování děkana a proděkanů a plní jejich pokyny a rozhodnutí. Děkanát je řízen děkanem, který může pověřit řízením některých činností proděkany nebo tajemníka fakulty. V souladu s obecnými právními předpisy, vnitřními předpisy a normami univerzity a vnitřními předpisy a normami fakulty děkanát metodicky řídí vedoucí pracovišť fakulty ve správní, hospodářské, doplňkové a administrativní činnosti.
- (2) Děkanát se člení na:
 - a) Sekretariát děkana a proděkanů,
 - b) Referát tajemníka,
 - c) Poradenské a propagační centrum,
 - d) Studijní oddělení,
 - e) Oddělení pro vědeckou a projektovou činnost.
- (3) Děkanát zajišťuje a je odpovědný zejména za:
 - a) studijní, pedagogickou a vědeckovýzkumnou agendu fakulty,

- b) agendu rozvoje fakulty,
- c) agendu zahraničních styků,
- d) ekonomickou a účetní agendu fakulty jako celku,
- e) agendu vědecké rady, vedení fakulty a poradních orgánů děkana,
- f) promoce a sponze absolventů a organizaci slavnostních událostí fakulty,
- g) výběrová řízení na obsazení akademických a vědeckovýzkumných funkcí na fakultě,
- h) poskytování náležitě strukturovaných informací členům akademické obce,
- i) další úkoly uložené děkanem, proděkanem nebo tajemníkem.

Článek 19 Katedry a ústavy

(1) Katedry a ústavy jsou základními pracovišti fakulty, která se podílejí na uskutečňování studijních programů nebo jejich částí a vykonávají vědeckou, výzkumnou, vývojovou nebo další tvůrčí činnost v souladu se zaměřením a dlouhodobou orientací strategických záměrů fakulty. Katedry a ústavy se mohou vnitřně členit na oddělení, centra nebo kabinety.

(2) Katedru řídí vedoucí katedry, kterého do funkce ustanovuje děkan. Ústav řídí vedoucí ústavu, kterého do funkce ustanovuje děkan. Vedoucí katedry (resp. vedoucí ústavu) odpovídá za činnost řízeného pracoviště děkanovi.

(3) Pracovníci kateder a ústavů jsou zaměstnanci univerzity:

- a) akademičtí pracovníci – vysokoškolští učitelé,
- b) vědečtí pracovníci,
- c) hospodářští a ostatní pracovníci.

(4) Na zajištění vzdělávací a tvůrčí činnosti se mohou dále podílet:

- a) další odborníci na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr,
- b) stážisté,
- c) zahraniční hosté,
- d) studenti doktorských studijních programů.

ČÁST PÁTÁ Pravidla hospodaření

Článek 20 Hospodaření fakulty

(1) Fakulta hospodáří samostatně s přidělenými finančními prostředky v souladu se zákonem, dalšími zvláštními právními předpisy a s vnitřními předpisy a normami univerzity podle vlastního rozpočtu schváleného senátem. Zásady hospodaření fakulty stanoví článek 28 Statutu Univerzity Pardubice.

(2) Fakulta nakládá samostatně s přidělenými finančními prostředky, včetně mzdových, v rámci limitů finančních prostředků na daný kalendářní rok podle schváleného rozpočtu univerzity a fakulty. Nakládá také samostatně s prostředky získanými doplňkovou činností, z darů, případně z dalších zdrojů.

(3) Rozpočet fakulty nesmí být sestavován jako deficitní. Pravidla konstrukce rozpočtu, včetně určení, která fakultní pracoviště jsou oprávněna samostatně nakládat s přidělenými prostředky, předkládá děkan k projednání senátu před vlastním projednáváním rozpočtu. Pokud rozpočet

předložený děkanem senát neschválí, je děkan povinen do jednoho měsíce předložit nový návrh rozpočtu. Do schválení rozpočtu senátem fakulta hospodaří v souladu s původním návrhem rozpočtu sníženým o 10 %. Schválený rozpočet a z něj vyplývající rozdělení finančních prostředků na jednotlivá fakultní pracoviště se zveřejňují a jsou závazné.

(4) Za hospodárné a účelné využívání finančních prostředků přidělených z rozpočtu univerzity je děkan odpovědný rektorovi. Při doplňkové činnosti fakulty podle § 20 odst. 2 zákona nesmí být ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečnění byla fakulta zřízena. Výroční zprávu o hospodaření fakulty předkládá děkan senátu a rektorovi.

Článek 21 **Kontrola hospodaření**

(1) Kontrola hospodaření fakulty se uskutečňuje minimálně jednou ročně v souladu s článkem 28 odst. 5 Statutu Univerzity Pardubice. Ke kontrole hospodaření jsou všechna pracoviště fakulty povinna poskytnout tajemníkovi fakulty a kontrolnímu orgánu vyžádané potřebné doklady a informace.

ČÁST ŠESTÁ **Zajišťování a hodnocení kvality činností fakulty**

Článek 22

(1) Fakulta provádí pravidelné hodnocení kvality vzdělávacích, tvůrčích a s nimi souvisejících činností.

(2) Vzdělávací, tvůrčí a s nimi související činnosti fakulty jsou rozvíjeny v souladu s Pravidly zajišťování a hodnocení kvality (viz článek 5 odst. 3 písm. e).

ČÁST SEDMÁ **Akademické symboly a ocenění**

Článek 23 **Akademičtí pracovníci**

(1) Postavení akademického pracovníka stanoví článek 31 Statutu Univerzity Pardubice.

(2) Postup a formu žádosti o tvůrčí volno stanoví článek 32 Statutu Univerzity Pardubice a směrnice vydaná univerzitou.

(3) Členství akademických pracovníků a studentů fakulty v orgánech a grémiích vztahujících se k poslání fakulty a univerzity stanoví článek 33 Statutu Univerzity Pardubice.

(4) Akademickými funkcionáři fakulty jsou děkan a proděkan a po dobu akademického obřadu promotor.

Článek 24 **Insignie a obřady**

(1) Akademickými insigniemi fakulty jsou žezlo, řetězy a taláry. Symboly fakulty a způsob jejich používání stanoví článek 38 a 39 Statutu Univerzity Pardubice.

(2) Akademickými obřady organizovanými fakultou jsou:

- a) instalace děkana,
- b) imatrikulace,
- c) sponze bakalářská,
- d) promoce magisterská a doktorská,
- e) slavnostní zasedání vědecké rady,
- f) slavnostní shromáždění akademické obce fakulty,
- g) slavnostní ukončení studia v rámci programu celoživotního vzdělávání.

(3) Obsah a průběh akademických obřadů fakulty navrhuje v duchu univerzitních tradic příslušný proděkan a schvaluje děkan.

Článek 25

Přechodná a závěrečná ustanovení

(1) Zrušuje se Statut Fakulty filozofické Univerzity Pardubice ze dne 6. června 2017.

(2) Tento návrh Statutu Fakulty filozofické byl schválen podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona akademickým senátem fakulty dne 1. června 2020.

(3) Tento Statut Fakulty filozofické byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bod 2 zákona Akademickým senátem univerzity dne 16. června 2020.

(4) Tento Statut Fakulty filozofické nabývá platnosti dnem jeho schválení Akademickým senátem Univerzity Pardubice.

(5) Tento Statut Fakulty filozofické nabývá účinnosti dne 16. června 2020.



doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.
děkan FF UPa

Příloha č. 1: Organizační struktura FF UPa

