

**Zápis z řádného zasedání kolegia děkana
Fakulty filozofické Univerzity Pardubice
ze dne 24. března 2025**

Přítomni:

Mgr. Milan **Durňak**, Ph.D.; Mgr. Vladan **Hanulík**, Ph.D.; Mgr. Kateřina **Korábková**, Ph.D.; Ing. Veronika **Kovářová**; Mgr. Ondřej **Krása**, Ph.D.; doc. Mgr. Jiří **Kubeš**, Ph.D.; Mgr. Jindra **Lavrenčíková**; doc. Mgr. Pavel **Marek**, Ph.D.; Ing. Jaroslav **Myslivec**, Ph.D.; Mgr. Irena **Reimannová**, Ph.D.; Mgr. Olga **Roebuck**, Ph.D., M.Litt.; Naděžda **Tichá**; prof. PhDr. Petr **Vorel**, CSc.

Omluveni:

Mgr. et Mgr. František **Válek**, Ph.D.; Mgr. Anna **Zouhar Adamčíková**

1. Informace děkana

1/1 *Podklady na VR* – kdo ještě neodevzdal, pošle co nejdříve – podklady se musí odeslat v pátek 28. 3. členům VR, protože VR zasedne za dva týdny, tj. 11. 4. Na programu bude zejména zahájení habilitačního řízení a projednání a schválení plánu realizace Strategického záměru FF UPCE na rok 2025.

1/2 *Rozpočet* – tento týden bude předložen návrh rektora na výši celouniverzitních nákladů, během následujících dvou týdnů se bude jednat o rozdělení příjmů mezi fakulty. Komplexní informace o rozpočtu zazní na KD 14. 4.

1/3 Od 1. 9. bude jmenovaná *nová proděkanka pro doktorská studia a zahraničí* dr. Kamila Pacovská (KFR) a vedení FF tak bude mít po roce a půl opět čtyři proděkany. Již nyní se ale zapojila do příprav změn legislativy dr. studia, která musí být provedena do léta, aby mohla platit od 1. 9. Dojde ke zpřísnění nároků na doktorandy, aby odevzdávali disertace k obhajobě ve 4, max. 5 ročníku. Pracuje se nyní na úpravě Studijního a zkušebního řádu UPCE, Stipendijního řádu UPCE, Jednacího řádu oborových rad FF UPCE, Řádu doktorského studia na FF UPCE či formulářích individuálního studijního plánu či ročního hodnocení doktorandů. Zároveň budou provedeny méně závažné změny v akreditaci DSP Historické vědy.

1/4 *Plán realizace Strategického záměru FF UPCE na rok 2025* – dopracován dle návrhů kateder. Případné další návrhy na změny zaslat nejdéle do 28. 3. Více diskutován bod týkající se vytvoření funkce AI koordinátora na fakultě v Prioritě FF1, tj. zda je nutné takovou funkci zřizovat a zda k tomu vytvořit nějakou fakultní legislativu – jestli by neměla řešit univerzita jako celek. Děkan prosazuje vytvoření takové funkce, na úrovni UPCE není systematicky řešeno, přitom v posledních měsících začali nástroje AI hromadně využívat studenti i část AP a my k tomu nemáme žádné legislativní rámce.

1/5 [Novela VŠ](#) – platí od 1. 3. 2025, některé články až od 1. 9. 2025. Nyní UPCE implementuje novinky z této novely do vnitřních norem.

1/6 Poděkování Vladanu Hanulíkovi za vypracování skvělé evaluační zprávy pro hodnocení naší fakulty Mezinárodním evaluačním panelem (červen 25) za Modul 3 za FF UPCE pro léta 2019-2023.

2. Informace proděkanky Reimannové

2/1 *Analýza rozboru prvních kol přijímaček* – p. Tichá podala souhrnné informace o této letošní novince (první kola proběhla na ÚHV a KFR už v březnu). Pochvala za prezentaci a podporu; kladné ohlasy. Zvážit tento model i pro jiné SP.

2/2 *Kontrola SP* – dne **19. 3.** byly odeslány garantům a vedoucím kateder studijní plány ke kontrole pro příští akademický rok (je třeba zkontrolovat dle akreditace a všech následných změn, které prošly RSP). Termín o zaslání případných nesrovnalostí do **26. 3.** – lze posunout až do **2. 4.**

2/3 *Rozvrhy ZS 2025/2026*

- časové požadavky zadávejte přes STAG, termín **1. – 13. 4.**
- nutno vyplňovat důsledně nemůžu/nechci/preferuji, prosím o vyplnění celého rozvrhu (nejen preferuji);
- pokud se někteří z externistů do stagu nedostanou, časové požadavky mohou být vyplněny do sdíleného excelového souboru;
- schvalování časových požadavků proběhne na katedrách **14. – 18. 4.**, prosím o kontrolu zejm. „nemohu“ v době porad dané katedry.
Za pracoviště ve stagu schvalují: KAA: L. Vít; KFR (FI) – V. Sklenář; KFR (RE) – L. Valentinová; ÚHV – P. Marek; KSKA – M. Durňák; KLV – K. Korábková; KVV – J. Myslivec.
- další požadavky uvádět do sdíleného excelového souboru, a to do **18. 4. 2025**; viz: odkaz [uvazky ostatni pozadavky ZS 25-26 .xlsx](#)
- do souboru vyplňovat veškeré preference, které chcete, aby se promítly do rozvrhů (např: preferuji výuku bez přestávek, ihned za sebou, preference na učebny apod.);
- u PV a volitelných předmětů uvádět také maximální kapacitu studentů, které chcete na hodině.

2/4 *MSP Učitelství pro SŠ* – iniciována schůzka se zástupci ostatních fakult, ze které vyplynulo: nezávisle na ostatních fakultách vytvořit vlastní fakultní pracovní skupinu, vstoupit do jednání s krajem (zřizovatel SŠ) a pracovat na naší fakultní akreditaci tohoto magisterského navazujícího programu. Koordinuje: proděkanka + vedení ÚHV.

2/5 *Studijní plány studijních programů by měly reflektovat proměny společnosti.* Katedry by se měly přizpůsobit požadavkům doby a provést změny v SP. Nezbytným prvním krokem je příprava kurzů v Moodle – využít tohoto nástroje pro podporu při zavádění nových výukových metod do přednášek, pro žádosti o kombinované studium. Vedení FF zajistí kurzy v moodle ještě do léta.

3. Informace proděkana Hanulíka

3/1 *Nové projekty* – za FF by mělo odejít 18 projektů GAČR (finalizace do **31. 3. do 10 h**) a byly už podány dva projekty TAČR, za které přísluší AP jednorázová odměna (bude řešeno individuálně). Děkuje všem, kteří projekty vytvořili.

3/2 *OP JAK Návraty* – na FF předběžně osloveny tři AP, se kterými blíže jednáme.

3/4 *RIV* – probíhá kontrola výsledků – tři vyřazeny na úrovni fakulty, protože buď nesplňují definici výsledku (krátké, bez poznámkového aparátu, recenze), nebo byly publikovány v predátorských časopisech (1x KSKA, KVV, KFR). Z rektorátu navíc přišlo upozornění na zadané chyby, které se nyní odstraňují.

3/5 *V pátek 4. 4.* proběhne jednání Komise pro posuzování návrhů k udělování příznaků. Jednání je veřejné.

3/6 *Do 30. 3.* je třeba doplnit informace o příjezdech akademiků ze zahraničí za r. 2024 za FF (dodat i krátkodobé příjezdy). Prosíme o spolupráci všechny VK.

3/7 *Vystupování v rozhlase* – tento rok už není možné; program je již stanoven. Lze zařadit od r. 2026 (forma podcastů).

3/8 *OP JAK Podpora občanského vzdělávání a výchovy k demokracii* – další schůzka proběhne 25. 3.; více informací v mailu. Termín odevzdání projektu je v srpnu, je však žádoucí vypracovat finální verzi do konce června.

3/9 *Univerzita volného času* – dr. Zbyněk Vydra koordinuje přípravu přednáškového cyklu na rok 2026/26 s tématem *Lidé a venkov*, návrhy přednáškových témat zadávejte do konce dubna do formuláře: [UVČ - FF UPCE - Lidé a venkov.docx](#)

4. Informace proděkana Válka

4/1 *Sraz absolventů FF v sobotu 7. 6.* – každá katedra určí svého zástupce, který tam bude informovat o činnosti katedry. Univerzitní program začne v 10 h v aule; fakultní programy budou navazovat od 13 h. Program FF bude v EB-E2 a na venkovním stanovišti u tělocvičny. Předpokládaný konec v 16 h.

5. Různé

Doc. Marek – žádost o výběrové řízení na dvě neobsazená místa. Děkan: podklady poslat proděkanu Válkovi. Bude vypsáno zároveň s VŘ na VK na ÚHV a KVV, kterým končí funkční období na konci léta, resp. na začátku podzimu.

Kdy budou zpracovány požadavky na překlady? Děkan: ukončení přijímání požadavků 31. 3., zpracováno bude v průběhu dubna.

Nabídka zahraniční exkurze pro studenty – doc. Marek podal informaci a prosí o vyjádření ostatních kateder, zda by měly zájem a podílely se na obsazení svými studenty + organizaci (rotační systém podle let?).

Mgr. Lavrenčíková – připomíná konání voleb do AS UPCE a AS FF ve dnech 25. – 26. 3. Opět bude rozeslán informační mail s kandidátní listinou.

Další kolegium se uskuteční 14. 4. od 10 h.

Zapsala: Dita Jančaříková
V Pardubicích 25. 3. 2025

doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.
děkan