

**Zápis z řádného zasedání kolegia děkana
Fakulty filozofické Univerzity Pardubice
ze dne 23. září 2024**

Přítomni:

PhDr. Tomáš **Boukal**, Ph.D.; Mgr. Vladan **Hanulík**, Ph.D.; Mgr. Kateřina **Korábková**, Ph.D.; Ing. Veronika **Kovářová**; Mgr. Ondřej **Krása**, Ph.D.; doc. Mgr. Jiří **Kubeš**, Ph.D.; Mgr. Jindra **Lavrenčíková**; doc. Mgr. Pavel **Marek**, Ph.D.; Ing. Jaroslav **Myslivec**, Ph.D.; Mgr. Irena **Reimannová**, Ph.D.; Mgr. Olga **Roebuck**, Ph.D., M.Litt.; PhDr. Ivo **Říha**, Ph.D.; Naděžda **Tichá**; prof. PhDr. Petr **Vorel**, CSc.; Mgr. Anna **Zouhar Adamčíková**

Host: Ing. Ondřej **Prusek**, Ph.D.

1. Informace děkana

1/1 Příprava směrnice *Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu na FF UPCE 2025/2026* – v minulém týdnu byl vznesen požadavek ze strany ÚHV na úpravy směrnice o přijímacím řízení, na základě tohoto požadavku proběhlo jednání vedení fakulty s ÚHV, KFR a KSKA, které měly letos nejméně uchazečů. Z diskuse vyplynulo, že se nejedná ani tak o úpravu obsahu přijímacího řízení, ale hlavně o úpravu procesu přijímacího řízení a jeho nastavení, od které si slibujeme více uchazečů na FF. Vedení FF pak předložilo kolegiu a pozvanému hostovi k diskuzi tyto body: Je možné posunout termíny podání přihlášek? Je možné mít více termínů k podání přihlášek? Je možné provést přijímací zkoušky v dřívějším termínu? Kdy nejdříve je možné provádět zápisy přijatých uchazečů? Kdy a jak můžeme uchazeče informovat o výsledku přijímací zkoušky? Na tyto dotazy souhrnně odpověděl dr. Prusek, vedoucí oddělení pro vzdělávání na rektorátu. Principiálně si může každý studijní program zvolit svá pravidla, podmínky i termíny.

Základní otázkou tedy je, zda chceme ještě nyní provést změny v příslušné směrnici. Není na to příliš času (fakultní senát bude směrnici schvalovat už 7. 10.), ale děkan argumentoval, že nějakou změnu, aspoň pro některé studijní programy, je nutné zavést už nyní, jinak se bude opakovat scénář z letoška a opět nám ubude uchazečů. Názory VK byly různé. Část VK chtěla ponechat směrnici v nynější podobě (málo času na změny, nepřehlednost termínů pro uchazeče, komplikovaná propagace, možné poškození programů, jež mají dostatek zájemců atd.), část VK plédovala za změnu a chtěla přidat třetí termín podání přihlášek (resp. ho předsadit, např. do konce února) a umožnit rychlejší informování a zápis uchazečů. Děkan vyzval ke změně aspoň na jednom studijním programu (žádal o informaci od VK obratem), která by posléze mohla být vyhodnocena a případně zavedena i pro další SP.

1/2 *Personální záležitosti* – informace o proděkanu Říhovi. Pan proděkan ze zdravotních důvodů končí ve funkci proděkana i jako AP k 31. 12. 2024. Na KLKS na jeho místo proběhne výběrové řízení. Na pozici proděkana se hledá vhodný kandidát, který se bude postupně seznamovat s agendou, tak aby mohl od 1. 1. 2025 nastoupit do funkce.

1/3 *Rozdělení koheze* – na navýšení tarifů připadlo pro FF 1.181.000 Kč (od 1. 8. 2024 do konce roku 2024); čerpali jsme prostředky na administraci ve výši 100.000 Kč; na jednorázové odměny bude rozdělena částka 565.000 Kč a na osobní ohodnocení případně 440.000 Kč. Podrobně rozepsáno v informacích tajemnice 4/1.

2. Informace proděkana Říhy

2/1 Výběrové řízení:

- připravujeme VŘ na 1 místo OA na KFR, 1 místo OA na KSKA a 1 místo OA na KLKS (nástup od ledna 2025); ve všech případech jde o náhradu za končící zaměstnance (KFR a KLKS),

resp. odchod na mateřskou dovolenou (KSKA), k personálnímu růstu nedochází;
- termín konání VŘ bude přizpůsoben tomu, aby byli noví AP vybráni už v době, kdy se budou připravovat rozvrhy na jaro 2025 (tj. počátek listopadu 2024).

2/2 Vnitřní záležitosti – zprávy z porady proděkanů pro vnitřní záležitosti (Litomyšl 20. 9. 2024):

- na UPCE vznikne speciální stránka bezpečnost.upce.cz;
- možnost zajištění cvičné požární evakuace budovy fakulty za plného provozu (buď ještě na podzim, nebo spíš až na jaře 2025);
- funkce se ujímá nová ombudsmanka UPCE Mgr. Zuzana Labudová, Ph.D., MBA; představena bude 7. 10. na zasedání rozšířeného kolegia rektora, poté budeme mít možnost pozvat si ji k bližšímu seznámení i přímo na FF;
- na žádost Ing. Jankovské, vedoucí Univerzitní knihovny, pror. Černohorská znovu upozorňuje na možnost využívání SciFlow, online textového editoru pro autory odborných textů; podrobnější informace zde: [SciFlow | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#);
- nový web UPCE: spolupráce s dosavadním zhotovitelem ukončena, nový web zatím funkční není a v dohledné době nebude.

2/3 PR:

- Mgr. Němeček a Ing. Pražák finalizují podzimní program cyklu „Čaj o páté“;
- pod dohledem Ing. Pražáka probíhá aktualizace webu studuj.upce.cz;
- na poradě PR referentů byl představen nový grafický směr UPCE: otisky po pěti letech končí, nahrazují je bubliny;
- UPCE se zúčastní veletrhu Gaudeamus v Brně 19. – 22. 11. 2024 (do Prahy nejedeme);
- nejbližší akce:

Přítliv 24. 9. [Přítliv 2024: Start semestru | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#)

Noc vědců 27. 9. [Univerzita Pardubice zve na Noc vědců | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#)

3. Informace proděkana Hanulíka

3/1 Prosí o součinnost na přípravě *podkladů pro evaluaci VŠ v rámci Metodiky hodnocení výzkumných organizací 2025+* – termín pro zaslání podkladů pro vnitřní hodnocení bude na FF stanoven na leden 2025, v M1-M3 budeme sledovat období 2019-23, v M4 a M5 pak 2020-2024.

3/2 ÚHV a KFR nominují *zástupce do mezinárodního evaluačního panelu* – prof. Christensen, prof. Iwańczak, prof. Nicklas.

3/3 V rámci vykázaní *excelentních výsledků do panelu M1* byl objeven sporný aspekt při zařazení jednoho z výsledků mezi excelentní výstupy, na základě rozhodnutí komise došlo k redefinování příznaku u daného výstupu z Ex na Ns a bude stažen z návrhu na postoupení výsledků do národního kola evaluace.

4. Informace tajemnice

4/1 Informace ke kohezi – koheze má tři části:

- a. navýšení tarifů od 8/24;
- b. mimořádné odměny – budou vyplaceny v 11/24 (4000 Kč pro 3. a 4. tarifní třídu = A a OA, dále pro 17., 18. a 19. tarifní třídu = sekretářky a referenti);
- c. navýšení osobních příplatků AP v souvislosti s hodnocení vědecké činnosti = dojde k navýšení hodnoty bodu z 6 Kč na 12 Kč (již v zářijové mzdě; netýká se vědeckých pracovníků), bude vypláceno do dalšího hodnocení v květnu 2025.

4/2 Čerpání vědeckých prostředků (vědeckých balíčků, vědeckých týmů, katederní zakázky KA250000): vše musí být vyčerpáno do konce listopadu, poté již nebude možné čerpat (pravidla viz směrnice).

4/3 *Ediční činnost* – v květnu/červnu proběhl interní audit zaměřený na ediční činnost (zejména na snižování skladových zásob publikací a uzavírání licenčních smluv nakladatelských). Z interního auditu vyplynuly následující nedostatky:

- nebyl dodržen plánovaný harmonogram odkupu publikací z vydavatelství UPCE – nutno plán odkupu aktualizovat a dodržovat jej;
- prováděné průzkumy trhu před uzavřením licenčních smluv vyhodnotila auditorka jako nedostatečné, porovnávané nabídky často neobsahují informace pro dostatečné porovnání nabídek;
- dále auditorka doporučuje věnovat pozornost při udělování licencí výhradních/nevýhradních, dále licence časově omezovat;
- **opatření:**
 - o příprava vzorové licenční smlouvy včetně kalkulačního listu, který bude nutné používat při průzkumu trhu (již připraveno);
 - o vznikne nová směrnice, která bude shrnovat pravidla při vydávání publikací (v nakladatelství UPCE i u externích vydavatelů), dále bude ve směrnici popsána role ediční rady a popsán postup odkupu publikací z vydavatelství UPCE (vznikne do konce roku 2024);
 - o vedle toho vznikne směrnice týkající se výkonu autorských práv na FF.

4/4 *Výpočet odměn na FF* (navazuje na zápis z předchozího kolegia) – při nastavování odměn ze zakázek vědeckých týmů, vědeckých balíčků a katederních zakázek je nutné počítat také s odvody na sociální (24,8 %) a zdravotní (9 %) pojištění zaměstnavatele, celkem tedy 33,8 %. Dále je nutné oznamovat zaměstnancům odměny ve výši hrubé mzdy.

5. Různé

Mgr. Lavrenčíková za AS – AS FF se uskuteční 7. 10. 2024 (podklady zaslat do 30. 9.).

Dr. Myslivec – informoval o chystané konferenci *Dítě v trestním řízení*, která se uskuteční 27. 11. a prosí o úvodní slovo děkana.

Doc. Marek – návrh na pořádání benefiční akce pro konkrétní ZŠ na Jesenicku, která byla zasažena povodní. Prosí, zda by se katedry zapojili (divadlo, studenti, prodej knih atd.). Více informací rozešle.

Děkan prosí brát ohled na studenty ze zátopových oblastí.

Zapsala: Dita Jančaříková
V Pardubicích 24. 9. 2024

doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.
děkan