

**Zápis z řádného zasedání kolegia děkana  
Fakulty filozofické Univerzity Pardubice  
ze dne 23. října 2023**

**Přítomni:**

doc. Mgr. Šárka **Bubíková**, Ph.D.; PhDr. Tomáš **Boukal**, Ph.D.; doc. Mgr. Tomáš **Hejduk**, Ph.D.; PhDr. Helena **Jaklová**, Ph.D.; PhDr. Miroslav **Kouba**, Ph.D.; Ing. Veronika **Kovářová**; Mgr. Ondřej **Krása**, Ph.D.; doc. Mgr. Jiří **Kubeš**, Ph.D.; prof. PhDr. Milena **Lenderová**, CSc.; doc. Mgr. Pavel **Marek**, Ph.D.; Ing. Jaroslav **Myslivec**, Ph.D.; Mgr. Marta **Pató**, Ph.D.; Mgr. Irena **Reimannová**, Ph.D.; Mgr. Olga **Roebuck**, Ph.D., M. Litt.; PhDr. Ivo **Říha**, Ph.D.; prof. PhDr. Petr **Vorel**, CSc.

**Omluveni:**

Naděžda **Tichá**

**1. Informace děkana**

Rozdal tištěnou verzi Výroční zprávy o činnosti FF za rok 2022.

1/1 *Informace o rozpočtu na rok 2023/2024* – finanční prostředky neklesají, mírně rostou, ale vzhledem k inflaci budeme v podstatě na stejných číslech. Ukazatele A a K obdrží zřejmě celorepublikově o 930 mil. Kč navíc; DKRVO se celorepublikově navýší o 387 mil. Kč. Ovšem univerzity již neobdrží loňské finance navíc na energie. Hovoří se též o uvolnění 1 miliardy korun na mzdové prostředky, jednání ale nebylo ukončeno.

1/2 Minulý týden proběhla *Vědecká rada FF* za osobní účasti. Byl schválen návrh akreditace habilitačního řízení v oboru Filosofie a návrh na udělení čestného doktorátu pro PhDr. Jiřího Holbu, Ph.D. Ten musí ještě schválit Vědecká rada UPCE. *Předávání čestných doktorátů* proběhne v pátek **23. 2. 2024**. Žádáme o účast všech akademiků FF, protože se doktoráty budou udělovat kandidátům navrženým právě naší FF.

1/3 *Výtka technického odboru* – bylo zjištěno, že někteří AP přespávají v kancelářích v budově G. Budova G neslouží jako ubytovací zařízení, přespávání v kancelářích je nepřijatelné. Provozní dobu určuje univerzitní Směrnice č. 4/2010, čl. 3 a v budově G je stanovena v pracovní dny v čase od 6.00 do 22.00 hodin pro zaměstnance, pro studenty potom do 20.00. Pokud se to bude opakovat, děkan z toho vyvodí příslušné pracovní právní důsledky.

1/4 Podrobně byly diskutovány změny navržené vedením fakulty ve Směrnici č. 1/2022 *Pravidelné hodnocení AP a přiznávání osobních příplatků na FF UPCE* a Směrnici č. 2/2022 *Principy rozdělování prostředků na DKRVO a na vzdělávací a další činnosti na FF UPCE*. Po zapracování připomínek a návrhů budou obě tyto směrnice znovu předloženy kolegiu. K projednání půjdou na AS FF v prosinci, tak aby byly platné od 1. 1. 2024.

**2. Informace proděkanky Bubíkové**

2/1 *Sběr excelentních výstupů do M1* – za FF jsme předali 13 výstupů; po diskusi s prorektorem Doleželem jsme museli nahradit jeden bibliometrizovatelný výstup z KFR (autorů dr. Cívik – Hardoš) nebibliometrizovatelným výstupem z KFR (doc. Beran); odeslání výstupu z kategorie společenská relevance (výstava doc. Marek) bylo obhájeno.

2/2 Rozloučila se s kolegiem děkana a poděkovala všem za spolupráci. V druhém funkčním období děkana již na vlastní žádost nebude pokračovat ve funkci proděkanky pro vědu.

**3. Informace proděkana Hejduka**

3/1 *Studentská grantová soutěž* – je třeba ověřit čerpání prostředků na projektech SGS. Pokud nestihneme vyčerpat všechny prostředky, případně nastane v projektech jiná situace podléhající schvalování Interní grantovou agenturou, pak je třeba zažádat o změnu. Žádosti o změnu lze ještě naposledy předložit písemně prostřednictvím RVTČ nejpozději do **31. 10. 2023**. Schvaluje IGA.

3/2 *Stáže na konzulátu ČR v Manchesteru* – došlo k poklesu zájemců, ale počet stále dostačuje k obsazení všech míst po celý rok 2024.

3/3 *Žádosti KA171 Erasmus mobility*: dva uchazeči – jeden KCJ (Čapek), jeden ÚHV (Frolík). Podle kvality podané přihlášky budou vybrány jen některé projekty. Podrobnější informace u Věry Albrechtové.

3/4 *Proběhl pilotní ročník doktorské školy* – celkově se zúčastnilo 50 doktorandů, za FF to bylo osm studentů. Následovat bude diskuse o potřebnosti a vhodnosti takové školy, respektive o jejím možném obsahu.

#### **4. Informace proděkana Řihy**

4/1 *Personální záležitosti* – na minulém KD prosba o případné nahlášení požadavku na VŘ do konce října (zhruba v polovině listopadu VŘ vyhlásíme, v polovině prosince uzávěrka přijímání přihlášek, hned po Novém roce konání samotného VŘ, předpokládaný nástup na pracovní pozice: od začátku LS 2023/24); nutné VŘ na místo vedoucí/ho katedry KCJ (konec současného funkčního období 31. 1. 2024) a KAA (konec současného funkčního období 4. 2. 2024).

4/2 *Týden humanitních věd* – zapojení FF UPCE: zhruba hodinový moderovaný pořad, úterý **14. 11. 2023** odpoledne; katedry byly vyzvány ke spolupráci v srpnu, pak znovu v září, naposledy před týdnem (16. října); kdo se chce zapojit, ale dosud nedodal žádné tipy na zviditelnění svého oboru v rámci této akce, je třeba učinit to obratem.

4/3 *PR a další (výběrově)*: dne 6. 10. 2023 se konala Noc vědců, s výrazným zastoupením FF UPCE: [Fakulta filozofická zabodovala na Noci vědců 2023 | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](https://www.upce.cz); 16. 10. 2023 proběhl Čaj o páté s významnými hosty Tomášem Czerninem a Františkem Kinským: [Tomáš Czernin a František Kinský přivezli do Pardubic „modrou krev“ | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](https://www.upce.cz)

4/4 *Aleš Kozár: Cena Josefa Jungmanna 2023* – náš kolega dr. Kozár obdržel „Mimořádnou tvůrčí prémii“ za překlad knihy Borise Pahora *Nekropole*.

#### **5. Informace proděkanky Reimannové**

5/1 Směrnice - [Cena ministra školství, mládeže a tělovýchovy za vynikající vzdělávací činnost na vysoké škole, MŠMT ČR \(msmt.cz\)](https://www.msmt.cz)

5/2 *Dobrovolnictví* – byli jsme oblastní Charitou Pardubice osloveni s nabídkou dobrovolnictví. Projednali jsme to s pror. Panochem a dalšími zástupci naší univerzity, dospělo se k těmto závěrům:

1. Dobrovolnictví v rámci UPCE (spolupráce s ALMOU) nyní nerealizovatelné, potřeby studentů se speciálními vzdělávacími potřebami řeší specialisté individuálně.
2. UPCE jako vysílající organizace: studenti by si mohli dobrovolnictví vykazovat za UPCE, nyní pouze za externí subjekty, nutnost však realizovat v souladu se zákonem č. 198/2002 Sb. o dobrovolnické službě, šlo by tedy o novou pracovní náplň. Nyní není

možné personálně a finančně zajistit, navíc nemáme ani zmapovaný zájem o dobrovolnickou činnost.

3. UPCE jako zprostředkovatel dobrovolnických služeb. Pror. Panoch osloví zástupce města s návrhem na zmapování poptávky externích subjektů v Pardubicích s tím, zda by měly zájem o dobrovolníky z řad UPCE. Následně by byla vytvořena pod UPCE webová stránka s nabídkou těchto subjektů a promyšlen způsob, jak analyzovat zájem o dobrovolnictví na UPCE (anketa?). Po určité době by došlo k vyhodnocení a navržení dalších kroků, např. vytvoření databáze nabídky a poptávky dobrovolnických služeb, zvážení legislativního ukotvení UPCE jako vysílající organizace dle zákona č. 198/2002.

4. Prozatímní řešení na FF UPCE: Vzhledem k tomu, že v současné době není možné vytvořit centrum praxí či dobrovolnické centrum, navrhujeme založit webovou stránku, kde by se mohly shromažďovat nabídky dobrovolnictví. Možnost vkládat by měla vždy jedna osoba z každé katedry, aby to bylo efektivní a jednoduché. Máme své kontakty v praxi a známe instituce, které potřebují dobrovolníky. **Prosím VK o vyjádření souhlasu, či nesouhlasu s tímto návrhem písemně do 15. 11. do sdíleného souboru zde: [diskuse kolegium 23.10. 23](#)**

#### 5/3 Školení na Teams Room v místnosti 13022

Na školení je v současnosti přihlášeno osm THP. Prosím VK o seznam osob se zájmem o proškolení písemně do **8. 11. do sdíleného souboru zde: [diskuse kolegium 23.10. 23](#), následně bychom domluvili vhodný termín.**

#### 5/4 Rozvrh LS

- časové požadavky zadávejte přes STAG, termín **23. 10. – 5. 11.** – nutno vyplňovat důsledně nemůžu-nechci, preferuji, prosím o vyplnění celého rozvrhu (nejen preferuji); pokud se někteří z externistů do stagu nedostanou, časové požadavky mohou vyplnit do sdíleného excelového souboru;
- schvalování časových požadavků proběhne na katedrách v termínu **6. 11. – 15. 11.**, prosím o kontrolu zejm. „nemohu“ v době porad dané katedry. Za pracoviště ve stagu schvalují: KAA: L. Vít; KCJ – B. Beníšková, H. Jaklová; KFR (FI) – F. Grygar; KFR (RE) – L. Valentinová; ÚHV – P. Marek; KSKA – T. Boukal; KLKS – K. Korábková, M. Kouba; KVV – J. Myslivec;
- další požadavky uvádět do sdíleného excelového souboru do **15. 11. 2023**;
- viz: odkaz [uvazky\\_pozadavky\\_LS\\_23-24\(sharepoint.com\)](#).

5/5 PC místnost – LS – omezená kapacita – k dispozici budou dvě PC místnosti na Legích CB-01049 (16 míst), CB-01050 (24 míst).

#### 5/6 Nabídka předmětů na LS pro zahraniční studenty (mobility)

- nabídka předmětů ve stagu (propisována na webové stránky) se bude aktualizovat **31. 10.** – dle této nabídky si zahraniční studenti vybírají předměty do Learning Agreement, v novém typu formuláře je složité provádět následné změny;
- prosíme VK (či pověřené osoby) o kontrolu těchto předmětů, vč. doporučeného semestru. Pokud se některý z předmětů v LS otevírat nebude nebo pokud se Vaše nabídka předmětů pro zahraniční studenty rozšíří, informujte o tom emailem J. Horákovou (v kopii M. Fišerovou) do **30. 10.**
- [Faculty of Arts and Philosophy Courses | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#)

5/7 Nové studijní programy – potřeba ve stagu založit studijní plány (garanti ve spolupráci s J. Horákovou).

5/8 Možnost připomínkování univerzitní Směrnice č. 1/2022 Příprava, změny a hodnocení studijních programů na Univerzitě Pardubice

- bylo sděleno garantům bakalářských a navazujících magisterských SP na jednání RSP koncem září;
- možnost zasílání návrhů k úpravě směrnice – případné návrhy posílat proděkance (+ J. Horákové do kopie) do **31. 10.**;
- Současné znění [smernice c. 1-2022 178264.pdf \(upce.cz\)](#)

5/9 *E-přihlášky* – spouští se 1. 11. 2023.

## 6. Informace tajemnice

6/1 S blížícím se koncem roku se prosím zaměřte na čerpání zakázek, koncem tohoto týdne vám pí. Růtová zašle současný stav čerpání všech zakázek.

6/2 Pokud se zaměstnanec fakulty účastní nějaké akce a chce se zaštitit fakultou, je nutné o tom předem informovat vedení fakulty a současně je vhodné takové partnerství oficiálně zasmluvnit.

6/3 Elektronické vyúčtování DPP/DPČ bude na fakultě spuštěno od 1. 11. 2023.

6/4 Nové výzvy z OP JAK vyhlášené od 1. 11. 2023 budou mít spoluúčasť ve výši 10 %.

Další kolegium je plánováno na 13. 10. 2023 od 10 hod (následující termíny kolegií: 11. 12. 2023, 8. 1. 2024, 29. 1. 2024, 19. 2. 2024, 18. 3. 2024, 8. 4. 2023, 29. 4. 2024, 20. 5. 2024 a 10. 6. 2024).

Zapsala: Dita Jančaříková  
V Pardubicích 23. 10. 2023

doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.  
děkan