

**Zápis z řádného zasedání kolegia děkana
Fakulty filozofické Univerzity Pardubice
ze dne 25. září 2023**

Přítomni:

doc. Mgr. Šárka **Bubíková**, Ph.D.; PhDr. Tomáš **Boukal**, Ph.D.; doc. Mgr. Tomáš **Hejduk**, Ph.D.; PhDr. Helena **Jaklová**, Ph.D.; PhDr. Miroslav **Kouba**, Ph.D.; Ing. Veronika **Kovářová**; Mgr. Ondřej **Krása**, Ph.D.; doc. Mgr. Jiří **Kubeš**, Ph.D.; prof. PhDr. Milena **Lenderová**, CSc.; doc. Mgr. Pavel **Marek**, Ph.D.; Ing. Jaroslav **Myslivec**, Ph.D.; Mgr. Marta **Pató**, Ph.D.; Mgr. Irena **Reimannová**, Ph.D.; Mgr. Olga **Roebuck**, Ph.D., M. Litt.; PhDr. Ivo **Říha**, Ph.D.

Omluveni:

Naděžda **Tichá**; prof. PhDr. Petr **Vorel**, CSc.

1. Informace děkana

1/1 *Děkanské volno* – vyhlášeno na pátek 29. 9.; ráno vyvěšeno a rozesláno zaměstnancům mailem. Týká se studentů. Pokud zaměstnanec nebude v práci, zadá si dovolenou. Jiné celodenní děkanské volno v ZS nebude vyhlášeno.

1/2 *Složení VR FF* – děkanovi a vedení FF končí funkční období k 31. 10. K tomuto datu končí také funkční období stávajících členů VR FF. Děkan prosí VK o návrhy členů VR FF na další funkční období za příslušné obory (mohou být stávající členové, mohou být ale navrženi i noví lidé). Návrhy nahlásit do **13. 10.**

2. Informace proděkanky Bubíkové

2/1 *Výsledky M1* – za fakultu dosaženy výborné výsledky: (bez titulů) Vorel hodnocení 1; Strandberg, Beran, Šedivý, Lenderová a kol., Šavelková, Vít hodnocení 2; Sikora, Hejduk, Kubeš hodnocení 3. Veliká gratulace! Pouze jediný výstup byl hodnocen nepříznivě (Vydra 4). Nyní vrcholí sběr dat M1 pro Hodnocení za rok 2022; dnes bude odesláno na rektorát a počátkem října odejde za UPCE hromadně. P. S. V M2 se FF podílí na výkonu UPCE 6 %.

2/2 Dokončuje se návrh projektu v rámci *Horizon Twinning* – poděkování celému týmu (ÚHV + KFR). Nespokojenost s rektorátní pomocí – konkrétní zpětná vazba bude komunikována.

3. Informace proděkana Hejduka

3/1 *Stáž Manchester* – Jako každý rok nás oslovil konzulát ČR v Manchesteru (Anglie), abychom nominovali naše studenty – zájemce o stáž na tomto konzulátu v roce 2024. Konzulát počítá příští rok (2024) opět se zhruba pěti místy. Do **6. 10.** se studenti mohou hlásit proděkanovi Hejdukovi; poté bude informační schůzka a výběr na FF, poté na konzulátu samotném. Práce na konzulátu je finančně honorovaná spíše jen symbolicky 25 EUR/den + jednorázový příspěvek 275 EUR na cestovné.

3/2 Žádosti o změnu v *projektech SGS*, které podléhají schválení IGA, se předkládají písemně prostřednictvím RVTČ nejpozději do **31. 10. 2023.**

3/3 Bude otevřen *kurz psaní v angličtině* pro ty, kdo komunikují v angličtině – hlavně THP, studijní oddělení, sekretariáty, ale možno i akademici – začíná se 20. 10. (později bude následovat interkulturní školení – bude otevřen přihlašovací formulář).

3/4 *Vyhlášeno doplňkové kolo pro studentské Erasmus mobility* – termín **27. 9.** (výsledky budou do 9. 10.).

3/5 *Studentské Erasmus výjezdy* – PhD výjezdy se budou schvalovat čtvrtletně, celoroční přihlašování bylo administrativně nezvladatelné (problém hlavně s přihlašováním na poslední chvíli).

3/6 Finanční podpora z rektorátu pro zahraniční výjezdy na podporu tvorby disertačních prací: z pěti studentů jsou tři z FF (z toho dva již na „Cotutelle“).

3/7 *Erasmus partnerských zemí* (KA 171) – výzva 2024: požadavky fakult do **15. 10.** posílat Věře Albrechtové. Poslat ve formátu: země, partnerská instituce, obor výměny, počty mobilit, kontaktní osoba.

3/8 *Zveřejněn program pilotního ročníku Univerzitní doktorské školy*, která na UPCE proběhne v termínu 9. – 13. října 2023. Máme možnost oslovit garanty jednotlivých oblastí této školy a diskutovat obsahovou stránku jednotlivých výukových bloků; nabídka schůzky garantů doktorských studijních programů a školitelů doktorandů ve věci zkvalitnění formy a obsahu školy s prorektorem doc. Doleželem. To vše až po průběhu října.

V rámci školy proběhne 2. ročník Workshopu mezifakultní a interdisciplinární spolupráce dne 13. října 2023. Cílem akce je propojit vědeckovýzkumné týmy v rámci UPCE a podpořit jejich spolupráci.

4. Informace proděkana Říhy

4/1 *Personální záležitosti – výběrová řízení* – prosíme o případné nahlášení zájmu o vypsání VŘ na katedrách/ústavu nejpozději do konce října (zhruba v polovině listopadu VŘ vyhlásíme, v polovině prosince uzávěrka přijímání přihlášek, hned po Novém roce konání samotného VŘ, předpokládaný nástup na pracovní pozice od začátku LS 2023/24). Nutné VŘ na místo vedoucí/ho katedry KCJ (konec současného funkčního období 31. 1. 2024) a KAA (konec současného funkčního období 4. 2. 2024).

4/2 PR: aktualizace informační brožurky o studiu uzavřena (ing. Pražák rozeslal VK e-mail ve čtvrtek 21. 9.).

4/3 *Novinky, akce* – Čaj o páté (2. 10.) – host: MUDr. Tomáš Šebek – lékař bez hranic [Tomáš Šebek na UPCE | Univerzita Pardubice](#); Zdeňka Horáčková zvítězila ve studentské soutěži nakl. Academia [Zdeňka Horáčková zvítězila ve Studentské soutěži Nakladatelství Academia a její práce se dočká knižního vydání | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#); proběhl adaptáček prváků KAA [Adaptáček prváků angličtiny se opět povedl | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#); čeká nás Příliv (26. 9.) [Příliv 2023 - start semestru | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#); Noc vědců (6. 10.) [Noc vědců v Pardubicích 2023 | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#); Kavárna Universitas [Kavárna Universitas: Radosti a nesnáze českého akademického studia metalu | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#)

4/4 Tradiční fotbalové utkání studentů a zaměstnanců FF UPCE: **středa 4. 10. 2023 od 15:30** (e-mail rozeslán dosavadním členům týmu, vítání jsou ovšem další zájemci; účast studentů má na starosti kol. Lavrenčíková; propagace: ing. Pražák).

5. Informace proděkanky Reimannové

5/1 Připomenutí – do **29. 9.** zaslat připomínky *k anketě hodnocení výuky*. Stručně shrnout připomínky: mají reprezentovat názor vedení dotčené fakulty.

5/2 Do 25. 9. se sbíraly připomínky k Blended Learning v jazykovém vzdělávání – AP měli zaslat informaci i v případě, že se k materiálům nechtějí vyjadřovat (zareagovaly pouze dr. Jaklová, dr. Shánělová a dr. Roebuck). Po zapracování všech obdržených připomínek budou všechny metodiky převedené do kurzů v Moodle.

5/3 *Erasmácké kurzy E už ve stagu nejsou* – cizinci se nově přihlašují do magisterských a bakalářských skupin (jsou pod kódem 9).

5/4 Rozvrhované předměty v ZS s nulovou obsazeností se budou k 9. 10. mazat. J. Horáková 5. 10. rozešle všem VK email, kde budou uvedeny povinně volitelné a volitelné předměty s nízkou obsazeností a prosíme o stanovisko katedry, jestli předmět zachovat, nebo k 9. 10. zrušit.

5/5 *Kurzy cizích jazyků* – v případě neobsazení jazykové výuky (po prvních zápisových dnech) studenty v A a B kapacitě je nabídnuta C kapacita všem studentům bc. a mgr. studia – informace o možnosti zapsání rozeslána hromadným emailem v pátek 22. 9., studenti tak stále mají možnost se jazykově rozvíjet nad rámec svého studijního plánu (konkrétně nabídnuto několik míst v AJ B1, B1+, B2, B2+; NJ A2; RJ A2; FJ A2; C kapacita ŠJ A2 v pátek byla již obsazena – zapsáno volitelně pět studentů).

5/6 *Disciplinární komise FF:*

Nutno nominovat AP i studenty (ty hlavně, klidně i dva) za katedru (členové: 4 AP + 4 studenti, ostatní budou náhradníci, často na ně dojde). Je to na období 1. 1. 2024 – 31. 12. 2025. Musí projít schválením AS (nejpozději v prosinci). Nominace posílat p. Jančaříkové do **16. 11.**

5/7 *Stipendijní fond* - [Možnosti studia v zahraničí | Univerzita Pardubice \(upce.cz\)](#) žádosti o výjezdy pro studenty byly navýšeny na Kč 25.000,-. Podávejte žádosti průběžně. Termín čerpání je do **30. 11.**

5/8 Podpůrné potřeby studentů ve spolupráci s centrem ALMA – pokud AP dělá individuální výuku nebo konzultace v souladu s podpůrnými opatřeními studenta uvedenými ve STAGu, zašle tuto informaci do Almy – lze odměnit navíc.

5/9 *Práce se studenty se specifickými potřebami* – workshop 18. 9.;

Následující soubor byl nahrán na [Filesender.Cesnet.cz](#) uživatelem hana.syrovatkova@upce.cz a Vám bylo uděleno oprávnění ke stažení jeho obsahu.

Detaily	
Soubor	Hybridní webinář - FF-20230918_100447-Záznam schůzky.mp4 (282.5 MB)
Expirace	06/10/2023
Odkaz ke stažení	https://filesender.cesnet.cz/?s=download&token=9f55b680-33f7-4ebe-b23f-76f89a0dd9bc

5/10 Zvažujeme možnost vytvoření *databáze dobrovolníků pro spolupráci s ALMOU* (budeme kontaktovat dr. Krásu a dr. Myslivce). Pokud by takové databáze již existovaly na katedrách, proděkanka prosí o informaci.

5/11 *Doplňující didaktické studium angličtiny* – představen návrh akreditace, jde o modifikaci DPS.

V souladu s čl. 3 Řádu celoživotního vzdělávání UPCE – Interní akreditace programu celoživotního vzdělávání byl předložen děkanovi FF UPCE v souladu s čl. 2 odst. 2 Řádu celoživotního vzdělávání Univerzity Pardubice ke schválení ve formě písemně zpracovaného projektu návrh programu celoživotního vzdělávání *Doplňující didaktické studium anglického jazyka* k projednání v poradním orgánu děkana dne 25. 9. 2023. Návrh programu celoživotního vzdělávání *Doplňující didaktické studium anglického jazyka* byl kolegiem děkana FF UPCE projednán.

6. Informace tajemnice

6/1 *Vypsána dvě výběrová řízení na FF:*

- Asistent/ka projektu na KFR (OP JAK CORE), úvazek 0,3
- Projektový manažer/ka, úvazek 0,5 pro FF a 0,5 pro KFR (projekt ERC-CZ)

6/2 *Schválena novela zákoníku práce – s účinností od 1. 10. či od 1. 1. 2024. Některé důležité body:*

- DPP/DPČ vzniká nárok na dovolenou, při odpracování více jak 80 h/rok/DPP(Č)
- DPP/DPČ odvody na sociálním a zdravotním pojištění po překročení limitu (zatím není znám)
- DPP/DPČ nově povinnost rozvrhovat pracovní dobu
- DPP/DPČ povinnost evidovat pracovní dobu (výkaz práce)
- Možnost pečujících zaměstnanců zažádat o úpravu pracovní doby nebo úpravu (snížení) úvazku, pečující = těhotná žena, rodič pečující o dítě do 15 let dítěte nebo zaměstnanec pečující o osobu blízkou. Úprava práce na dálku – mohou žádat osoby pečující (viz výše), pokud to charakter práce umožňuje; nutné uzavírat písemnou dohodu o práci na dálku; postup: žádost zaměstnance – schválení vedoucího – rozhodnutí děkana – uzavření dohody o práci na dálku; formuláře se momentálně připravují.

6/3 Na UPCE je zavedeno elektronické vyúčtování dohod. Pro FF bude platit od **1. 11.**

7. Různé

Dr. Roebuck: školení k technice – obě školení jsou naplánována na stejný den – bylo by vhodné dát víc termínů a školení naplánovat před začátkem semestru. Záznam uložit do centrálního úložiště, zpřístupnit návody. Zajistit streamování.

O víkendu zkolaboval STAG – řeší IT oddělení, Ing. Slanina klapka 6575 (přepojí se na služební mobil). Pochvala za rychlou a obětavou spolupráci.

Dr. Pató v pondělí 2. 10. od 13.30 h proběhne zasedání AS FF.

Dr. Jaklová pozvala na 10. ročník tradiční mezinárodní konference KCJ (26. – 28. 10.).

Další kolegium je plánováno na 23. října 2023 od 10 h.

Zapsala: Dita Jančaříková
V Pardubicích 26. 9. 2023

doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.
děkan