

Harmonogram zadávání diplomových prací v ak. roce 2023/24 pro studenty 1. ročníku NMGr. studia UČAJ a AFIL

Všichni studenti 1. ročníku musí mít zadané své závěrečné práce.

Od 20. 11. 2023 budou vyvěšena aktuální témata pro závěrečné práce (IS/STAG - „Témata VŠKP“). Pokud má student promyšlené vlastní téma a do 20. 11. 2023 předloží a osobně zkonzultuje svůj návrh s vedoucím práce, bude mu téma vypsáno a zarezervováno.

*Pozn.: DP zaměřená na didaktiku anglického jazyka předpokládá realizaci empirického výzkumu.

Od 27. 11. 2023 00:00 do 10. 12. 2023 23:59: elektronický zápis témat studenty (IS/STAG – „Témata VŠKP“); 1 student = 1 téma

Od 20. 11. 2023 do 15. 12. 2023: OSOBNÍ konzultace tématu s vedoucím práce. Na konzultaci student předkládá písemně zpracovaný [návrh diplomové práce](#), tj. cíl práce, její osnovu a zdroje odborné literatury (cca 10–15, v souladu s příslušnou citační normou Chicago Manual of Style – [manuál pro citování na KAA zde](#)).

Do 8. 1. 2024 proběhne schvalování předložených témat, výsledky budou zveřejněny prostřednictvím IS/STAG – „téma přiděleno“). V případě, že Vaše téma nebude schválené, obraťte se na vedoucí katedry.

Do 5. 2. 2024 u schválených témat vedoucí práce napíše zásady pro vypracování a student vyplní v IS/STAG „Podklad pro zadání“ závěrečné práce.

Od začátku ZS 2024/25 bude možné zadání práce vygenerovat, případně bude na vyžádání studentovi zasláno sekretářkou KAA. Zadání (bez podpisů) student posléze vloží do elektronické verze i do 2 tištěných verzí diplomové práce.

Za řádně odevzdanou závěrečnou práci se považuje:

- **odevzdání pdf** souboru se všemi náležitostmi a v patřičné délce do STAGu; student doplní „souběžný název“ práce česky, „klíčová slova“ a „abstrakt“; elektronickou formu práce uloží **ve správném názvu souboru v pdf**: Příjmení a první písmeno jména_první dvě významová slova práce_iniciály vedoucího práce_rok odevzdání.pdf – např: NovákJ_První Dvě_XY_2019.pdf
- **odevzdání 2 tištěných verzí na sekretariát KAA** – 2x kroužková vazba, tištěné oboustranně

Termíny odevzdání závěrečných prací zadávaných v ZS 2023/24:

31. 3. 2025; 15. 6. 2025; 30. 11. 2025

Další povinností studenta je:

- zkontrolovat všechny náležitosti, které určuje [7/2019](#) a [Požadavky na formální úpravu závěrečných prací KAA](#)
- podepsat čestné prohlášení autora
- Jakékoli **změny** v zadání (téma, osnovu, vedoucí práce) se mohou provádět pouze se souhlasem vedoucího práce a vedoucí katedry. V takovém případě student odevzdá vyplněnou „[Žádost](#)“ podepsanou vedoucím práce (i v případě, že žádá o změnu vedoucího práce) nejpozději měsíc před plánovaným odevzdáním práce. Po schválení odevzdá nový „podklad“, na základě kterého mu bude vytištěno nové „zadání práce“.

Při finální kontrole odevzdaných závěrečných prací může být student kontaktován a vyzván k nápravě zjištěných nedostatků. Pokud by tak neučinil, nebude mu zapsán předmět MDIPR jako splněný.